

Договор
аренды нежилых помещений
с.Мангистау № _____ « ____ » _____ 2024 года

Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения «Мунайлинская районная больница» Управления здравоохранения Мангистауской области, в лице директора Досжановой Ж.Е., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Арендатор, с одной стороны, и Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная средняя школа №5 имени Шогы Муналулы» отдела образования по Мунайлинскому району Управления образования Мангистауской области, в лице директора Бөкен Ж.С., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Арендодатель, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель обязуется предоставить во временное безвозмездное пользование Арендатору нежилое помещение (далее по тексту – Помещение), указанное в пункте 1.2. Договора.

1.2. Арендодатель обязуется передать Арендатору во временное безвозмездное пользование Помещение, общей площадью 75,7 кв.м, со следующим имуществом: инвентарем и медицинскими изделиями, расположенное по адресу: Республика Казахстан, Мангистауская область, 130600, Мунайлинский район, село Мангистау, улица Есмамбет, №33А, в целях размещения медицинского кабинета.

1.2. Помещение, указанное в п. 1.2. Договора принадлежит Арендодателю на праве коммунальной собственности.

1.3. Предмет Договора находится в санитарно-техническом состоянии, позволяющим использовать его по назначению, охранно-пожарной сигнализацией, инженерными сетями (горячее и холодное водоснабжение, отопительная система, электроснабжение, слаботочные коммуникации).

1.4. Арендуемое помещение предоставляется Арендатору исключительно для видов деятельности, предусмотренных его Лицензией.

1.5. Сдача объекта аренды в субаренду запрещена.

2. Срок действия договора

2.1. Договор заключен на срок с «1» января 2024 года по 31 декабря 2024 года **включительно**.

2.2. Договор пролонгируется на тот же срок и на тех же условиях лишь, в том случае, если ни одна из Сторон до окончания срока аренды не выразит желания об ином в письменной форме.

2.3. Арендатор имеет преимущественного права на заключение договора аренды на новый срок после истечения срока действия Договора.

3. Обязанности сторон

3.1. Арендодатель обязуется:

- незамедлительно со дня вступления Договора в силу, предоставить соответствующее помещение Арендатору во временное пользование в технически исправном состоянии, пригодном для дальнейшей эксплуатации;

- обеспечить доступ сотрудников Арендатора в арендуемые Помещения в согласованном Сторонами порядке и передать ключи от арендуемых Помещений;

- осуществить передачу объекта аренды по акту приема-передачи (приложение 1 к Договору), подписание которого обеими Сторонами свидетельствует о фактической передаче объекта аренды;

- в случае отчуждения объекта аренды информировать об этом Арендатора не позднее, чем за один месяц до совершения сделки; при этом переход права собственности на объект аренды Арендодателя к другому лицу не является основанием для изменения или расторжения Договора;

- принимать все возможные меры к незамедлительному устранению неисправностей, поломок и последствий аварий коммуникаций в арендуемых Помещении, произошедших не по вине Арендатора и Арендодателя, их сотрудников и привлеченных Арендатором работников и организаций, при условии своевременного извещения Арендодателя, с предоставлением соответствующих актов, заключений государственных и муниципальных органов;

3.2. Арендодатель имеет право в любое время осуществлять проверку порядка использования Арендатором арендуемых помещений в соответствии с условиями Договора.

3.3. Арендатор обязуется:

- использовать помещения и инженерное оборудование исключительно по прямому назначению, указанному в предмете настоящего договора;

- принять объект аренды по акту приема-передачи в согласованные Сторонами сроки;

- содержать помещения в полной исправности и образцовом санитарном состоянии, в соответствии с требованиями СЭС, соблюдать правила эксплуатации инженерного и сантехнического оборудования, правила пожарной безопасности;

- письменно согласовывать с Арендодателем проведение любых ремонтных работ, перепланировок и переоборудования арендуемых помещений;

- при освобождении (возврате) арендуемого помещения сдать его Арендодателю по акту приема – передачи (приложение 1 к Договору), в исправном состоянии, с учетом нормального износа;

- при обнаружении признаков аварийного состояния сантехнического, электротехнического и прочего оборудования, немедленно сообщить об этом Арендодателю;

- письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за один месяц о предстоящем освобождении объекта аренды как в связи с окончанием срока аренды, так и при досрочном освобождении; сдать помещения по акту приема-передачи, свободным от имущества и оборудования Арендатора и в исправном состоянии;

- беспрепятственно допускать представителей Арендодателя, в арендуемые помещения с целью проверки его использования в соответствии с условиями Договора.

3.4. Арендатор имеет право:

- производить текущий ремонт, в случае необходимости собственными силами из собственных средств;

4. Изменение и расторжение договора, конфиденциальность и разрешение споров

4.1. Изменение условий Договора, его расторжение и прекращение допускается по соглашению Сторон. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются сторонами в десятидневный срок.

4.2. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Арендатором своих обязанностей, требование об изменении или о расторжении договора может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны на предложение изменить

или расторгнуть Договор либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении или установленный законом либо договором, а при его отсутствии - в десятидневный срок.

4.3. Договор, может быть, расторгнут по инициативе Арендатора в случае, если арендуемое помещение окажется в непригодном для использования виде, в силу обстоятельств, за которые Арендатор не может нести ответственность, а также по соглашению Сторон.

4.4. Договор, может быть, расторгнут в силу форс-мажорных обстоятельств или обстоятельств непреодолимой силы.

4.5. Договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке Арендатором, с обязательным письменным уведомлением Арендодателя не менее чем за один календарный месяц до расторжения.

4.6. Сторона, являющаяся инициатором расторжения Договора, обязана направить другой стороне соответствующее письменное извещение, содержащее предполагаемые сроки прекращения Договора, а также убедиться, что данное извещение получено другой Стороной.

4.7. Все изменения условий Договора и дополнения к нему оформляются Сторонами в виде дополнительных соглашений, которые оформляются в письменном виде и будут являться неотъемлемой частью Договора.

4.8. Стороны устанавливают, что все возможные претензии по Договору должны быть рассмотрены Сторонами в течение десяти дней с момента получения претензии.

4.9. Взаимоотношения сторон не урегулированные Договором, регулируются действующим законодательством Республики Казахстан.

4.10. В течение срока действия и в пределах условий Договора, каждая из сторон будет сохранять конфиденциальность полученной информации от другой стороны и примет все разумные меры для сохранения такой информации от разглашения.

4.11. Не будет считаться нарушением условий конфиденциальности передача сведений, необходимых контрагентам сторон для достижения целей Договора.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Порядок возвращения объекта аренды Арендодателю

6.1. Датой освобождения объекта аренды Арендатором является день сдачи объекта аренды в состоянии пригодном для дальнейшей эксплуатации с учетом естественного износа, по акту приема-передачи, подписываемому Сторонами.

6.2. Произведенные Арендатором неотделимые и отделимые улучшения объекта аренды являются собственностью Арендодателя.

7. Заключительные положения

7.1. Стороны обязаны извещать друг друга об изменении своего адреса, номеров телефонов, телефаксов не позднее 3 (трех) дней с даты их изменения.

7.2. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, и вступает в силу с даты его подписания. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

7.3. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, применяется гражданское законодательство РК.

7.4. Если какое-либо из положений Договора, в связи с изменением законодательства становится недействительным, то это не затрагивает действительности остальных его положений. В случае необходимости стороны договариваются о замене недействительного положения положением, позволяющим достичь сходного результата.

7.5. В случае ликвидации или реорганизации юридического лица, являющегося стороной Договора, все его права и обязанности, вытекающие из Договора, переходят в полном объеме к его правопреемнику.

7.6. Приложения к Договору:

- приложение 1 – акты приема-передачи объекта аренды.

7.7. Стороны договорились, что в случае необходимости, в процессе исполнения условий Договора будут осуществлять постоянную связь посредством обмена корреспонденцией, которая может направляться с использованием средств:

а) факсимильной связи с обязательным подтверждением получения в тот же день путем возврата копии запроса с пометкой «получено» и указанием даты получения и подписью лица, принявшего запрос (подписи уполномоченных представителей сторон в такой переписке имеют силу собственноручных);

б) по электронной почте с обязательным подтверждением получения в тот же день путем ответа на электронное сообщение (с приложением копии запроса) с пометкой «получено» и указанием даты получения.

7.8. Ответственность за получение сообщений и уведомлений вышеуказанным способом лежит на получающей Стороне. Сторона, направившая сообщение, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных форс-мажорных обстоятельств.

8. Адреса и банковские реквизиты сторон

Арендодатель:

КГУ «Общеобразовательная средняя школа №5 имени Шогы Муналулы» отдела образования по Мунайлинскому району
Управления образования Мангистауской области
130600, Мунайлинский район, село Мангистау, улица Есмамбет, 33А
БИН 080840000796
БИК KKMFKZ2A
ИИК KZ56070103KSN4308000
РГУ «Мунайлинское районное управление казначейства Департамент Казначейства по Мангистауской области КК МФ РК»
рабочий телефон 466479

Директор

Место печати



/ Бөкен Ж.С

Арендатор:

ГКП на ПХВ «Мунайлинская районная больница» Управления здравоохранения Мангистауской области
Мунайлинский район, село Мангистау
АО «Forte Bank»
БИК: IRTYKZKA
ИИК: KZ9796511F0007662300
БИН: 940 340 000 055
Тел: 30-39-92, 30-40-72

Директор

/ Досжанова Ж.Е.

