

Шога Мухаммад атоңдот 15 жашы
Билим беретін мектеп "ЖММ педагогикалық
кеңес оторасының
№2 қаттамасы
30 Қазан 2025 жыл
Қуаткерлер: 157

Тақырыбы: "Ата-аналар және қоғаммен тиімді әріптес-
тік орнату - табиги билим берудің кепілі".

Мақсаты: Ата-аналар және қоғаммен тиімді әріптес-
тік орнату арқылы билим беру процесінің сапасын арттыру,
оқушыға қолайлы дағдыны орнату қажыттығын және мектеп-
ата-ана-қоғам арасындағы өзара жауапкершілікті нығайту.

Қырыс

Педагогикалық кеңес төрағасы мектеп директоры
Ж.С. Бекен кезекті екінші педагогикалық кеңесті ретте деп
жариялады.

Қазіргі билим беру жүйесінде мектеп, ата-ана және
қоғам арасындағы өзара жауапкершілік ерекше маңызға ие.
Тиімді әріптестік орнатқан жағдайда оқушының тәрби-
аны, дағды, оқу жетістігі және жеке тұлға бейнесі жо-
ғары деңгейде қалыптасып өсіледі. Сол себепті "Ата-аналар
және қоғаммен әріптестік - табиги билим берудің кепілі"
қалыптасып билим беру жүйесінің негізгі бағыттарының бі-
рі болып табылады.

Қырыс әріптес ету, ортақ жауапкершілік пен тиімді
билім берудің билим беру сапасын арттырып билим қоймай, оқу-
шы үшін қолайлы тәрбиелік орта қалыптастыруға мүмкін-
дік береді.

Қырыс тәртібіндегі мәселелерді талқылауға өтті.

Қырыс тәртібі

1. Билим педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау
туралы.

Жауапты: директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
Ж. Нұрбақытовтың баяндамасы

2. Тәртіп және ықпалдар бейнесінде билим сапасы,
нәтижесі туралы.

Жауапты: директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасар-
лары А.Н. Әбділханованың, А.А. Нұрбақытованың, Д.С. Мұқанов-
ның, А.Ш. Қандыбаеваның баяндамалары.

3. Мұғалімдердің белсенді/пассивті ұстанымы: "Қырыс"

педагогтер кандидатурасын дайындау, кәсіби дайындарған жетілдіру, кандидатурасын анықтау туралы.

Мақаратты: директордың оқу жұмысы жөніндегі орныбасары Д.Н. Муханованың бағдарламасы

4. Білім беру жүйесінде пән мұғалімдерінің электронды журналда жүргізуіне сапалы талдау және мониторинг туралы.

Мақаратты: директордың ақпараттандыру жұмысы жөніндегі орныбасары А.Ш. Қондыбаеваның, оқуға жетімдері А.З. Рабадранованың, З.Ш. Оқулағұрдішеваның бағдарламалары

5. Мектептің психологиялық қызметі, педагогикалық қарым-қатынасы. „Ата-аналарды педагогикалық қолдау“ орталығын жұмыссыз ұйымдастырылуы. Аутодеструктивті мінез - құрылықты алдын - алу, жасөспірімдердің арасындағы психикалық және физикалық мінез - құрылықты алдын алу жұмыстарының нәтижесі туралы.

Мақаратты: педагог-психолог А.А. Смадиярдың бағдарламасы

6. Ақпарат жүйелер туралы.

Мақаратты: директордың оқу жұмысы жөніндегі орныбасары Д.Н. Муханованың бағдарламасы

Бағдарламалықтарға 25 минут, сұрақ - жауапқа 20 минут, жиналысқа 2 сағатта алғашқы уақыт берді.

1. Жиналыс:

1. Откен педагогикалық кеңестің шешімінің орындалуы туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орныбасары Н. Нурбақыр - бағдарламаның мтіні қоса беріліп отыр.

2025-2026 оқу жылына арналған Қазақстан Республикасының жалпы білім беру ұйымында оқу - тәрбие процесін ұйымдастыру жөніндегі жетекшілік - нұсқау хат мағыналы педагогтер арасында талқылануда.

„Ауыл азамат“ бұртпас тәрбие бағдарламасы, жасанды интеллект элементтері білім беру процесіне енгізілді.

2025 - 2026 оқу жылына арналған мектептің жөніндегі оқушы жоспарлары бекітілді. Мектеп жетекшілігі мен педагогикалық ұжым міндеттеріне жоспардың орындалуы байқалды.

Мұғалімдер біліктілік арттыру курстарына қатысуға және қажеттіліктер тізімі жасалды.

Педагогтерді аттестациядан өткізу тізімі және алғашқы кестесі бекітіліп, жұмыстары жинақталуда.

Оқушыларда пәндік олимпиадалар мен тәбиғи
мәба жарыстарына қатыстыру үшін лектерілік ке-
зеңдері басталды.

Республиканың кезеңдеріне дейінгі дайындық жұмыстары
жүріп жатыр.

Педагог сан	Біліктілік бағаттары					жүрсіпен қамтамасыз 2025 жыл
	Педагог- мәңбер	Педагог- зерттеуші	Педагог/ саралық	Педагог/ модератор	Педагог	
163/31	4/0	37/1	39/4	62/13	21/13	101 11

Үйде текке оқытын білім олушылар үшін текке оқу
жоспарларын жүйеліліп, бекітілді, сабақ кестесі жасақталды.

Ерекше білім беруді қажет ететін білім олушылардың
оқыту бойынша арнайы тізім құрылып, инклюзивті оқыту
жүйесі іспрнуда.

Білім олушылардың барлық оқуыстарымен қамты-
лды.

"Алтын белгі" мен "Үздік аттестатқа" үйіткерлер тізімін
бекітілді, құжаттары жасақталып жатыр. Оқу үлгерімдері ба-
қылауға алынды.

Педагогтердің, жетекші жоспарларын үйілік жоспарға
сай жасақталды.

Барлық педагогтердің оқу жүйемелері бекітілді (трификация)
Сынып жетекшілердің білім сапасын бақылау және
талдау жұмысын жүргізді.

Электрондық журналдар тәулік және сағаттық жүргізілуде
(1 оқу тоқсаны бойынша білім олушылардың барлық баға-
лары сақталды).

2025-2026 оқу жылында жас мамандарға тәжіриберлер
бекітіліп, жүйелі жүйемелік көмек көрсетілуде. Тәжіриберлер
жұмыс жоспарларын орындайыса және жас педагогтердің
кәсіби өсуі бақылауда ұсталынады.

Барлық оқу кабинеттері паспортталып, жауапты пе-
дагогтер бұйрығымен бекітілді. Қажетті қорықшылықтар мен
жауапсыздық құжаттары тәулік рәсімделді.

2025-2026 оқу жылы оқу пәндерінің кәсібиікациясы
бекітілді.

2024-2025 оқу жылы ҰБТ нәтижелеріне талдау
жасалып, 2025-2026 оқу жылындағы бағаттар бекітілді.

Жүрек сан	ҰБТ-ге қатынасты	Пәллі	Орта	Шығармашылық	Ең көп таңдаған оқушы
жасын	ұнай	ұнай	таңдаған оқушы	ұнай	саны

126	125	8613	68,9	6	124
Жергілікті деңгейі	Мамандық пәндері	Негізгі пәндер			
90%-дан жоғары	Орыс тілі (82%), Орыс әдебиеті (90%)	Оқу сауаттылығы (80%)			
50%-дан жоғары	Қазақ тілі (66%) Информатика (62%) Құқық (60%) Биология (56%) География (52%)	Қазақстан тарихы (50%) Математиканың сауаттылығы (50%)			
50%-дан төмен	Дүниежүзі тарихы (48%) Ағылшын тілі (46%) Қазақ әдебиеті (46%) Химия (44%) Математика (40%) Физика (36%)				

Оқу жосын	Жалпы оқушы саны	ҰБТ-ге қатысқан оқушы саны	Қатысу көрсеткіші %	Орта ұпай %	Траит негізі саны	Траит үлесі %	Ең жоғары ұпай
2022-2023	86	84	97,7	88,5	71	84,5	126
2023-2024	131	128	97,7	80,3	103	80,5	133
2024-2025	125	124	99,2	69,8	69	55,6	124
Динамика	-6	-1	+1,5	-10,5	-34	-24,9	
Мете	124	124	100	80,5	105	84,7	

Техниканың және шаруашылық бойынша дүниежүзілік ұйымдастырылған.
Педагогиканың кеңестің құрамы бекітілді.
Кеңес хатшысы тағайындалды.

Шешім етті:

1. Өткен педагогиканың кеңестің шешімінің орындалысы «Мәжес» деп тағайындалды.

1.1. ҰБТ-ге дайындық шаралары күн тәртібінде ұсталын-
сон.

2. Шығарды:

2. Пәндер және спорттар бағдарында білім сапасы, нәтижесі туралы.

Директордың оқу жұмысы бойынша орынбасарлары
А.Н. Жайықханова, А.А. Исмаилов, Д.М. Мухамбетов, А.П. Қондыбаева –

баяндамаларының мәтіні қоса беріліп отыр.

Мұғалімнің таңдау білім сапасын арттыру мақсатында тәуелсіз тәсілмен бағалауға талап етеді. Қорытынғын шараларды іске асыру білім сапасының жақсаруына, оқушылардың оқу нәтижелерін арттыруға мүмкіндік береді.

Сонымен қатар бойынша 2025-2026 оқу жылының I оқу тоқсаны және 2024-2025 оқу жылының IV оқу тоқсанымен қорытындысымен білім сапасына таңдау жасады.

Сынып	IV тоқсан 2024-2025 о.ж.	I тоқсан 2025-2026 о.ж.	Динамика
4А Б. Мұралиева	54,5	47,8	-6,7
4Б А. Исмағилов	52	47,8	-4,2
4В Ж. Нұрмисырова	54,1	48	-6,1
4В Б. Қашарбаева	60	48	-12
4Т Б. Сыздықова	52,3	50	-8,3
4Ф Ж. Зияметбаева	60,8	48	-12,8
4Д С. Қалбаева	54,5	47,8	-6,7
4Е С. Қартаева	56,5	48	-8,5
8 сынып - жинақ	56,4%	48,7%	-7,7

Сынып	IV тоқсан 2024-2025 о.ж.	I тоқсан 2025-2026 о.ж.	Динамика
3А Н. Смайлова	56,5	52,7	-3,8
3Б А. Бисенбаева	48	52,1	+4,1
3В З. Қалыбаева	56	54,1	-1,9
3В З. Баянбаева	52	52,1	+0,1
3Т Р. Сұлбаева	50	52,1	+2,1
3Ф А. Ордабаева	45,8	50	+4,2
3Д А. Бұжанова	52,1	54,1	+2
3Е Т. Қыянова	47,8	48	+0,2
8 сынып - жинақ	51,2%	51,9%	+0,7

2025-2026 оқу жылы I тоқсан мен 2024-2025 оқу жылы IV тоқсан қорытындысы бойынша білім сапа көрсеткішімен салыстырғанда өте жақсы айырмашылықтар көрсеткен сыныптар:

Сынып	IV тоқсан 2024-2025 о.ж.	I тоқсан 2025-2026 о.ж.	Динамика
4В Б. Қашарбаева	60	48	-12
4Ф Ж. Зияметбаева	60,8	48	-12,8
4Е С. Қартаева	56,5	48	-8,5

2025-2026 оқу жылы I тоқсан мен 2024-2025 оқу жылы IV тоқсан қорытындысы бойынша төмен үлгерім көрсеткіші:

Сынып	IV тоқсан		I тоқсан		Динамика
	2024 - 2025 о.ж.		2025 - 2026 о.ж.		
	сапа	үлгерім	сапа	үлгерім	
4D С. Қайбаева	54,5	100	47,8	96	-4
2Б А. Мусина			31,8	95,4	

2025-2026 оқу жылы I тоқсан мен 2024-2025 оқу жылы IV тоқсан қорытындысы бойынша үздіктер мен оқу екпінділерінің салыстырмалы көрсеткіші

Сынып	IV тоқсан		I тоқсан		Динамика	
	2024 - 2025 о. ж		2025 - 2026 о. ж			
	үздік	екпінді	үздік	екпінді		
4-сынып	40	91	31	62	-9	-29
3-сынып	37	82	37	60	0	-22
2-сынып	45	65	30	46	-15	-19

2025-2026 оқу жылы I тоқсан қорытындысы бойынша пәндердің білім сапасы көрсеткіші

Сынып	Әдебиеттік оқу	Қазақ тілі	Математика	Пән мұғалімі
4А	60,8	60,8	69,5	Б. Шырғанбаева
4Б	56,5	56,5	52,1	А. Исмағұлбаева
4В	64	52	48	М. Нұрмешова
4Б	64	60	52	Б. Қызырбаева
4Д	54,5	59	77,2	Б. Сегізбекова
4Е	60	60	56	К. Зинчулаева
4Д	56,5	52,1	52,1	С. Қайбаева
4Е	68	64	72	С. Қармбаева
Сапа	60,5	58	60	

Сынып	Орыс тілі	Пән мұғалімі	Менің тілі	Пән мұғалімі
4А	65,2	А. Асенбаева	60,8	М. Дыубанова, Н. Наурызбаева
4Б	47,8	А. Асенбаева	52,1	А. Якубова, М. Аманжол
4В	60	А. Асенбаева	52	А. Якубова, К. Цигаева
4Б	56	А. Чиннибаева	60	А. Қалдыбай, М. Дыубанова
4Д	54,5	А. Чиннибаева	54,5	А. Якубова, А. Наркеева
4Е	52	А. Мусина	56	А. Якубова, А. Наркеева
4Д	52,1	С. Сабитбаева	60	А. Якубова, А. Наркеева
4Е	56	З. Аманбаева	52	А. Наркеева, К. Цигаева
Сапа	55,4		56	

Сынып	Әдебиеттік оқу	Қазақ тілі	Математика	Пән мұғалімі
-------	----------------	------------	------------	--------------

3A	56,5	60,8	56,5	Н. Сайынова
3Б	65	60	52	А. Бисенбаева
3В	75	66,6	70,8	З. Жанболатова
3Г	65,2	60,8	56,5	З. Боранбаева
3Д	60,8	60,8	60,8	Р. Селбаева
3Е	59,1	59,1	59,1	А. Ордабаева
3Ж	66,6	66,6	66,6	А. Бутманова
3З	60	56	48	Т. Чманова
Сана	63,5	61,3	59	

Сыноп	Орос mili	Тон мұрағили	Мет mili	Тон мұрағили
3A	52,7	А. Чиммиева	60,8	А. Нареева, Ж. Амбекова
3Б	52	А. Чиммиева	60	А. Якубова, А. Жаңабай
3В	58,3	А. Чиммиева	54,1	А. Якубова, А. Нареева
3Г	56,5	А. Чиммиева	56,5	А. Нареева, Ж. Азбергенова
3Д	52,1	А. Асенбаева	52,1	А. Якубова, А. Нареева
3Е	54,5	А. Асенбаева	63,6	А. Серикова, А. Қонарбаева
3Ж	54,1	А. Асенбаева	58,3	А. Якубова, Ч. Айтөреева
3З	52	А. Чиммиева	48	А. Нареева, Т. Чибирен
Сана	54		57	

Сыноп	Әдебиеттік оқу	Қазақ mili	Математика	Тон мұрағили	Орос mili	Тон мұрағили
2A	47,6	52,3	52,3	А. Чакбаева	47,6	А. Мусинова
2Б	56,5	47,8	47,8	М. Аягутова	43,4	А. Мусинова
2В	50	45,4	36,3	А. Мусина	45,4	А. Мусинова
2Г	62	47,6	66,6	А. Әмирова	38	А. Мусинова
2Д	59,1	59,1	54,5	А. Агенова	45,4	А. Асенбаева
2Е	59	50	59	Ж. Исламбаева	45,4	А. Асенбаева
2Ж	52,3	57,1	52,3	Ж. Ахенова	47,6	А. Аманжол
2З	75	70	75	С. Бегенбетова	65	А. Мусинова
Сана	58	54	56		47,2	

1-4 сыноптар бойынша 1 тоқсан қорытындысы - оқу үлгерісі орта деңгейде.

Үлгерісі:

1. Оқу сапасы арттыру:

- Ғабилеті төмен оқушылармен жеке және саралан оқыту жасалып келеді;

- Оқушылардың пәндік жетістіктеріне арттыруға бағытталған қосымша тапсырмалар беру;

- Үй тапсырмасын қадағалауда бірізділікті сақтау;

- Оқушының жеке ерекшеліктерін қалдауға бағытталған серік-тестік арыату.

2. Сауаттылықты дамыту:

- Оқу, жазу, мағындалма, сөздік қорды байыту бағытындағы тапсырмаларды көбейту;

- Әдеби кітаптар оқуға дағдыландыру;

3. Оқу мотивациясы:

- Оқушыларды жетістікке жетуге, білімдерін арттыруға ынталандыру психологиясын жалғастыру.

2024-2025 оқу жылының IV тоқсан және 2025-2026 оқу жылының

I оқу тоқсанының үздіктер есептерінің салыстырмалы көрсеткіші

Сыныбы	2024-2025 о.ж IV тоқсан	2025-2026 о.ж. I тоқсан	Динамика
--------	----------------------------	----------------------------	----------

1-сынып			
2-сынып	51,16 %	44,19 %	-6,97
3-сынып	56,40 %	51,87 %	-4,53
4-сынып	56,96 %	48,69 %	-8,27
1-4 сынып	54,80 %	48,36 %	-6,44
5-сынып	50,21 %	45,50 %	-4,71
6-сынып	55,05 %	43,16 %	-11,89
7-сынып	43,39 %	43,68 %	0,29
8-сынып	42,39 %	36,59 %	-5,8
9-сынып	41,67 %	39,75 %	-1,92
5-9 сынып	46,6 %	41,8 %	-4,8
10-сынып	50,81 %	47,41 %	-3,4
11-сынып	40,48 %	43,81 %	3,33
10-11 сынып	45,6 %	45,7 %	0,1
1-11 сынып	49,2 %	44,4 %	-4,8

2024-2025 оқу жылының IV тоқсан және 2025-2026 оқу жылының I оқу тоқсанының үздіктер мен оқу екпінділерінің салыстырмалы көрсеткіші

Сыныбы	2024-2025 о.ж IV тоқсан		2025-2026 о.ж I тоқсан		Динамика	
	үздік	екпінді	үздік	екпінді		

1-сынып						
2-сынып	45	65	30	46	-15	-19
3-сынып	37	82	37	60	0	-22
4-сынып	40	91	31	82	-9	-29
1-4 сынып	122	238	98	168	-24	-70
5-сынып	40	78	33	63	-7	-15
6-сынып	27	82	22	60	-5	-22
7-сынып	27	78	25	51	-2	-27

8-сентябрь	15	63	22	53	+7	-10
9-сентябрь	16	64	18	46	+2	-18
5-9 сентябрь	125	365	120	273	-5	-92
10-сентябрь	17	46	16	39	-1	-7
11-сентябрь	16	35	16	30	0	-5
10-11 сентябрь	33	81	32	69	-1	-12
1-11 сентябрь	280	684	250	510	-30	-174

Сентябрь	2025/26	2024/25	Динамика	Сентябрь	2025/26	2024/25	Динамика
сана				сана			
4А	38	52,2	-14,2	7А	37,5	52,1	-14,6
4Б	60,8	69,5	-8,7	7Б	43,4	52	-8,6
4В	45,8	56,5	-10,7	7В	35	39,1	-4,1
4Г	65	56,5	+8,5	7Г	45,8	54,4	-8,6
4Д	50	56,5	-6,5	7Д	37,5	50	-12,5
4Е	39	60,8	-21,8	7Е	36,3	40	-3,7
4Ж	28	52,1	-24,1	7Ж	26	32	-6
4З	37,5	54,2	-16,7	7З	29	41,6	-12,6
4И	45,8	56,5	-10,7	7И	38	45,8	-7,8
5А	45,5	57,2	-11,7	8А	36,5	45,2	-8,7
5Б	37,5	54	-16,5	8Б	44	43,4	-0,6
5В	60	68	-8	8В	30,4	43,4	-13
5Г	36	45,4	-9,4	8Г	40,9	41,6	+0,7
5Д	52	50	+2	8Д	37,5	33,3	+4,2
5Е	34,7	58,3	-23,6	8Е	30,4	37,5	-7,1
5Ж	43,4	47,8	-4,4	8Ж	47,8	60,8	-13
5З	36	43,4	-7,4	8З	47,6	38	+9,8
5И	45,4	43,5	+1,9				
6А	43,1	51,3	-8,2	9А	39,8	42,5	-2,7
6Б	55	61,5	-6,5	10А	57,1	63,1	-6
6В	43,4	43,4	0	10Б	50	75	-25
6Г	52	45	-23	10Г	23,5	20	+3,5
6Д	40,9	50	-9,1	10Д	43,4	52,3	-8,9
6Е	36,3	60	-23,7	10Е	40	34,7	+5,3
6Ж	38	47,8	-9,8				
6З	43,4	45,4	-2				
6И	40	65,2	-25,2				
7А	43,6	56	-12,4	9Б	42,8	50,6	-7,8

Түндүк Бийлик 2025-2026 оку жылынын I оку тоқсаны
және 2024-2025 оку жылынын II оку тоқсанынын көрсаткіштерін
мен Бийлик сапасына талдау жасады.

№ Түндүк II тоқсан I тоқсан Динамика

	2024 - 2025 о.ж.	2025 - 2026 о.ж.	
1 қазақ тілі	63,4	54,5	-8,9
2 қазақ әдебиеті	61,8	57,9	-3,9
3 орыс әдебиеті	62,5	56,9	-5,6
4 ағылшын тілі	63,4	59,1	-4,3
5 математика	57,4	50,6	-7,1
6 алгебра	52,7	50,1	-2,6
7 геометрия	51,5	54,5	3,1
8 таратылымстану	62,6	57,5	-5,1
9 география	59,9	58,1	-1,8
10 информатика	64,9	67,8	2,9
11 физика	50,1	48,7	-1,4
12 биология	63	55	-8
13 химия	60,5	50,5	-10
14 Қазақстан тарихы	62,1	53,5	-8,6
15 дүниежүзі тарихы	61,9	67,3	5,4
16 музыка	56,8	80,4	23,6

Жүргізілген талдау негізінде төмендегідей ұрыстар берілді:

1. Жоғары нәтиже көрсеткен сыныптар мен пәндер бойынша жеке түрде жұмыстардың жоспарын әзірлеу.

2. Жұмыстың түрлерін таңдап алып, бойынша қосымша сабақтар, консультациялар ұйымдастыру.

3. Оқушылардың оқу мотивациясын арттыруға бағытталған сараланған тапсырмалар мен белсенді әдістерді қолдануды күшейту.

4. Тіпті мүлкілері арасында тәжірибе алмасу, ашық сабақтар өткізу.

5. Бақылау жұмыстарын талдау негізінде оқушылардың жеке білім деңгейлерін жоғары бағытталған жұмыс жүргізу.

6. Ата-аналармен кері байланысты күшейту, оқу нәтижелеріне қатысты ақпараттандыруды жүзеге асыру.

ББЖБ/ТБЖБ нәтижелеріне талдау.

2025-2026 оқу жылы, I тоқсан қорытындысымен барлық ұрыстан ББЖБ/ТБЖБ нәтижелеріне сүйеніп отырып талдау жасалды.

Барлық талдау ББЖБ/ТБЖБ спецификациясына талдау сәйкестендірілген, дескрипторлар нақты оқу мақсаттарына (8.1.2.1, 8.2.3.4, 8.3.1.2, 11.1.1, 11.2.4 т.б.) дәл келтірілген.

Малық академиялық көрініс (қосымша):

Тәндер бойынша орташа нәтиже 63-75% аралығында.

Жоғары сыныптарда теориялық білім деңгейі, бірақ айтылған, пәндік, терең талдау дағдыларын біріктіріп қамтамасыз етті.

Мәтін тустар (ортақ тенденция):

1) Песериялық байланыс орнатуға баулу;

Стиль, жанр, мәтін құрылымы, терминдерді таңу көрсеткіштері жақса.

Тірек сөздермен жұмыс - жогары деңгей (87-90%).

Грамматикалық норма көп соңыпта жақса игерілген (90%+).

2) Эссе құрылымын меңгеру;

Тақырыпты ашу 75-85%.

Аргумент беру, қорытынды жасау - тұрақты деңгей.

20-26 ұрай минаған оқушылар сана жеткілікті.

3) Логикалық және аналитикалық ойлау;

Логикалық байланыс, детальді негізгі оймен байланыстыру - 70-75%.

Өз пікірін әзімдеу 70%+.

Әзіз тустар (ортақ тенденция):

1) Ауызша мазмундау және сураққа талық жауап беру;

Мәтінді ауызша іркілмей жеткізу 50-60%.

Қосымша сурақ құрастыру - тек 50%.

Мазмундау (пересказ) 31-50% (11 соңыпта ең төмен).

2) Пунктуация және орфография;

Ғылыми ерекшелікті сақтау 54%.

Орфография 50-62%.

3) Терек талдау, подтекст, Эмоциялық реңкті анықтау (9-11 соңыпта);

Мәтіннен түсіну (подтекстті түсіну) 18-23% (ең әзіз).

Автор ниетін анықтау 23%.

Интонацияны талдау 20-30%.

4) Арнайы зиялы және кәсіби лексиканы қолдану;

11-соңыпта: жалпы зиялы лексика - 43%.

Зиялы терминдерді мәтінде орынды қолдану - 50-56%.

Негізгі проблема (жалпы мектептік деңгей) -

Мәтіннің түрлі мәні:

Оқушылардың оқығаны → талдағаны → жазғаны → айтқаны
жазғанының арасындағы үйлесім талық қалыптаспаған.

Жоң жағдайда:

мәтінді түсінеді,

бірақ оны ауызша талық жеткізе алмайды,

терек талдауда қиналады,

пунктуация мен орфография әзіз,

зиялы/стильдік лексика жеткіліксіз қолданылады.

Статистикалық жинақтау (қоспа):

ТБАСБ, 5-соңыпта

Орташа ұнай: 43,96

Сана: 50%

Ең күшті: грамматика, тірек сөздер
Ең әлсіз: сөзастор, сұрақ құрастору, емес
ТБМБ, 11-сөзін

Орташа: 64,3%

Ең күшті: топоним лексикалық түсіну
Ең әлсіз: бейімдеп қайта айту (31,3%)

11, Б° сөзін

Орташа: 18,31

Ең күшті: логикалық ой, өз пікірін білдіру
Ең әлсіз: топоним лексика, стиль, грамматика
11, В° сөзін

Орташа: 19,68

Ең әлсіз топ - 9.1.1 мақсат (подтекст, эмоция, ишет) - 18-36%.

Ғылыми:

1. Негізгі бағыттар бойынша иелік

Бағыт 1. Ауызша сөйлеу дағдысын күшейту

Иелік:

"Айтыпшы апталық" - әр соңында апталықна 1 рет 2-3 минуттық
ауызша сөйлеу.

Ішіндегі қосқа түрде айтып беру (пересказ) + сұраққа жауап беру
жаттаулар.

TED форматта таңдалып → мазмұндау.

Бағыт 2. Пунктуация, орфография бойынша мақсатты түсіну

Иелік:

"Жателер дәптері" (әр оқушы жеке).

Міні - диктанттар (күнделікті 5-7 минут).

Қысқа ережелер бойынша микро-тесттер.

Бағыт 3. Тірек таңдау және подтекст (9-11 сөзін)

Иелік:

Интонация, жосықпен мағына, эмоционал табу бойынша апта-
сына 2 деңгей.

"Не айтылды?" - "Не айтылса келді?" екі бағытта таңдау әдісі.

Автор ишетін алгоритм.

Бағыт 4. Топоним және кәсіби лексиканы қалдану.

Иелік:

Терминдер кестесі (әр тақырыпта).

Әсеге міндетті түрде 5-7 термин енгізу талабы.

"Терминді қолдан - сөйлеу құрастору" әдісі.

Бағыт 5. Әсеге құрылымның күшейту

Иелік:

"Кіріспе - 2 сұрақ - қорытынды" шаблону.

Кіріспе мен негізгі бөлімге жеке тренинг.

Оқушының жазбасын дайындау (редакция жасау).

Мектептіңің жазба жоспар (1 топқа арналған кейін мектепте,
2-3 апта):

1 апта

2-11 сынып: ауызша маңындау + сұрақ құрастыру сабақтары.

9-11 сынып: интонация және эмоциялар талдау.

2 апта

Әлге үшін кіріспе және ұғым құру тренингі.

Пунктуация бойынша мақсатта жаттығулар.

3 апта

Психологиялық сөздікпен жұмыс (5-11 сынып).

"Кіші Тірегі" - жазба дескрипторлар бойынша бақылау жүргізіледі.

Жұмыстың нәтижесі:

Ауызша сөйлеу 15-20% жақсарды.

Білім және пунктуация 10-15% көтеріледі.

Перені талдау (подтекст, эмоция, негіз) 20-25% жақсарды.

Сапаның көрсеткіші орта есеппен 10% өседі.

Педагогтердің жазба мерзімді жоспарларының (ЖМЖ)
талдауға сай жүргізілуі

Білім беру ұйымдарында оқу үдерісінің сапасын арттыру
және педагогтердің жазба мерзімді жоспарларын "Мектепке
дейінгі ұйымдардың және жалпы білім беретін мектептердің,
мектептер мен гимназиялардың мектепінде сыныптарының,
орта, ортадан, жоғары, техникалық және кәсіптік, орта білім
мен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін
міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нөмірлерін
Бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым
министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі №130 бұйрығы мен оқу бағ-
дарламаларына сәйкес жүргізуін бақылау мақсатында, 2025-2026
оқу жылында жазба мерзімді жоспарлардың талдауға сай
жүргізілуін және жүргізілуін мектептіңің зерделеу мақсатына сай
жүргізіледі.

Зерделеу комиссиясы құрамы мен зерделеу мақсатына
бекітіледі.

Зерделеу барысындағы бойынша анықталған дайындалды.

Жазба мерзімді жоспарлардың талдауға сай жүргізі-
луін зерделеу комиссиясының келесідей құрамына тағайындады:

1. Д. Муханова - төраға, директордың оқу жұмысы жөнінде-
гі орынбасары;

2. А. Дәулетханова - мүшесі, директордың оқу жұмысы
жөніндегі орынбасары;

3. А. Пешагунова - директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары;

4. А. Қондыбаева - мұшесі, директордың ақпараттандыру жұмысын жетілдіріс ортасы;
 5. Т. Қызылжарова - мұшесі, МДП тәсілі мұғалімі;
 6. З. Ақдәулетова - мұшесі, қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі;
 7. С. Садырова - мұшесі, қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі;
 8. А. Тұрашова - мұшесі, орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі;
 9. К. Ақдәулетова - мұшесі, орыс тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі;
 10. М. Досанбаева - мұшесі, ағылшын тілі пәні мұғалімі;
 11. М. Ермалова - мұшесі, ағылшын тілі пәні мұғалімі;
 12. Т. Досмағамбетова - мұшесі, ағылшын тілі пәні мұғалімі;
 13. К. Жігітова - мұшесі, физика пәні мұғалімі;
 14. А. Бабажанова - мұшесі, информатика пәні мұғалімі;
 15. С. Сауатбаева - мұшесі, химия пәні мұғалімі;
 16. С. Сүлейменова - мұшесі, география пәні мұғалімі;
 17. Т. Бектенова - мұшесі, тарих пәні мұғалімі;
 18. А. Досжанов - мұшесі, дене шынықтыру пәні мұғалімі;
 19. М. Қызылжаров - мұшесі, дене шынықтыру пәні мұғалімі;
 20. К. Қызылжарова - мұшесі, көркем сөз пәні мұғалімі;
 21. Т. Ақдәулетова - мұшесі, бастауыш сынып мұғалімі;
 22. А. Ақдәулетова - мұшесі, бастауыш сынып мұғалімі;
 23. З. Қызылжарова - мұшесі, бастауыш сынып мұғалімі;
 24. М. Қызылжарова - мұшесі, бастауыш сынып мұғалімі;
- Мониторинг барысында келесі критерийлер бойынша зерделену жүргізіледі:

1. Пән мұғалімдерінің білім деңгейі жоспарларға оқу бағдарламасын талаптарға сәйкестігі;
2. Сабақ құрылымының дұрыстығы, сабақ мақсатының оқу мақсатына сәйкестігі;
3. Бағалау критерийлері мен тапсырмалардың үйлесімділігі;
4. Сараулау түрлерінің тиімділігін (функционалдық сауаттылық), кері байланыс ұсыну тәсілдері;
5. ҚББҚЕ тапсырмалардың заманшылдығы;
6. Ұлттық құндылықтардың бірігіуі.

2025 - 2026 оқу жылының I оқу тоқсанында (24-28 зорлық) аралығында) білім деңгейі жоспарға (ЖМ) жүргізу бағдарламасын зерделену мақсатында мониторинг жүргізіледі. Мониторинг барысында пән мұғалімдерінің сабақ жоспарларға талаптарға, ЖМ-ның құрылымына талаптарға сәйкестігі, сабақ мақсатының оқу мақсатына сәйкестігі, бағалау критерийлері мен тапсырмалардың үйлесімділігі, сараулау түрлерінің тиімділігін (функционалдық сауаттылық), кері байланыс ұсыну тәсілдері, ҚББҚЕ тапсырмалары

Қаимталу, Ұлттық құндылықтардың кірігуі зерделенді.

Зерделену нәтижелері бойынша келесі көрсеткіштер айқындалды:

1. ЖМТ құрылымының таламға сәйкестігі. Педагогтердің басшы бөлігінің ЖМТ үлгісі ресми стандартқа сәйкес рәсімделген.

Қазақ тілі, математика, биология, тарих және бастауыш сыныптарда ЖМТ таламға сай рәсімделген.

Музыка, көркем еңбек, дене шынықтыру пәндерінде құрылым таламға сәйкестігінің жағдайлар байқалды.

2. Оқу мақсаттарының сабақ мақсатына сәйкестігі. Оқу мақсаттарын нақты қыю және сабақ мақсатымен үйлестіру деңгейі жаппай алғанда оқу нәтижесі көрсетеді.

5-9 сынып мұғалімдері арасында дескрипторлармен байланыс мақал.

Жебір жоспарларда мақсат тоғы жаппай қойылған.

3. Бағалау жүйесінің дұрыстығы.

Формативті бағалау математика, информатика, химия пәндерінде жүйелі қолданылған.

10 бағдарлы жүйе барлық пәнде бірдей қолданылған.

4. ББЖ (бастапқы бағатталған құрылымдар) және Ұлттық құндылықтардың кіріктірілуі. ББЖ оқушыларға арналған тапсырмалармен енгізу тек оқушы бар мұғалімдерде ғана ішкіара бар екендігі анықталды.

5. Ұлттық құндылықтардың кіріктірілуі тапсырма барлығында көрініс таппаған. Осы сабақ мақсатына қосымша қойған жаңалықтар да кездесті.

6. Функционалдық сауаттылық тапсырмаларының бауыр. Бастауыш, математика және жаратылыстану пәндерінде тек қолданылған.

Гуманитарлық пәндерде жүйелілік таппен.

Жаппай мониторинг нәтижесі бойынша педагогтердің ЖМТ-ке рәсімдеу және жүргізу көрсеткіші қанағаттанарлық деңгейде. Жеңіл құрылым мен мақсат қыю білу дағдысы бағалынаған. Сонымен бірге бағалау жүйесін жетілдіру, дескрипторлардың нақтылау, ББЖ мен Ұлттық құндылықтардың жүйелі кіріктірілуі бағатталған жүйелілік жағдай бағат екендігі анықталды. Жетілдірілу бағаттау және ЖМТ сапалық арттыру мақсатында пән мұғалімдеріне жекеменшік жүйелілік жағдай көрсетілді. Әр педагогпен жеке сұхбат өткізіліп, оқу мақсаттары нақтылау, бағалау критерийлерін құрастыру және сабақ құрылымын жетілдіру бойынша ұсыныстар берілді. Нәти-

жесінде анықталған кемшіліктер педагогтерімен орындайтын түзету жұмыстары нәтижесінде талықтай жойылады және Жұмыс жүргізу біріздендіріліп, талыққа сәйкестендірілді.

Мониторинг нәтижелерін тоқсан сайын қайта қырап, прогресс динамикасын қадағалау үлгіленді.

Шешім етті:

2. Оқу сапасын арттыру мақсатында қабілеті мен оқушылармен әсеке және саралап оқыту жұмыстары күшейтілсін.

2.1. Оқушылардың пәндік жетістіктерін арттыруға бағытталған қосымша тапсырмалар берілсін.

2.2. Сауаттылықты дамыту бағытында оқу, жазу, мағынада, сөздік қорды байытуға арналған тапсырмалар көбейтілсін.

2.3. Әдеби кітаптар оқуға дағдыландыру жұмыстары жүргізілсін.

2.4. Оқу мотивациясын көтеру мақсатында оқушылардың жетістікке жетуіне, білімдерін арттыруға ынталандыру жұмыстары жалғастырылсін.

2.5. Ата-аналармен кері байланыс күшейтіліп, оқу жетістіктері туралы ақпараттандыру тұрақты жүргізілсін.

2.6. ББЖБ /ТБЖБ сапасын арттыру оқу мақсаттарына сәйкес дескрипторлар нақты жзіренсін.

2.7. Аудыс сөйлеуді дамыту, пунктуация және терек талдау бойынша пән біріздіктері қосымша жұмыс жоспарын бекітсін.

2.8. Пән мұғалімдеріне аудыс дағды, терек талдау, толым лексика бойынша ждістемелік семинарлар ұйымдастырылсін.

2.9. Сабақ құрылымы, сабақ мақсаты мен оқу мақсатының сәйкестігі, бағалау критерийлері мен тапсырмалардың үйлесімділігі қатаң сақталсін.

2.10. Жұмыс құрылымы талық сақталмаған әр педагогке жеке ждістемелік қалдау алыс.

3. Жолдары:

3. Мұғалімдердің белсенді/пассивті ұстанымы: Үздік педагогтер кандидатурасын дайындау, кәсіби дайындығын жетілдіру, кандидатураны анықтау тұрақты.

Директордың оқу жұмысын жетілдіретін орынбасары Д. М. Мұқанова - бағалыманың мәтіні қоса беріліп отыр.

2024-2025 оқу жылының қорытындысымен мұғалімдердің белсенді/пассивті ұстанымына жасалған талдау Үздік педагогтер кандидатурасын анықтау жұмыстарының негізі ретінде қарастырылған.

Мектеп педагогтерінің кәсіби белсенділігін, әдістемелік жұмыстағы ұстанымдарын, педагогтердің кәсіби дамуына апаратын жолдарды "Үздік педагог" байқауына кандидаттардың ұсынылған мақалаларында мұғалімдердің кәсіби ұстанымдарына талдау жүргізеді.

Мониторинг мақсаты:

- мұғалімдердің кәсіби белсенділігін айқындау;
- педагогтердің кәсіби деңгейін ұлттық деңгейде бағалау;
- "Үздік педагог" байқауына лайық кандидаттардың белгілеу.

Мониторинг әдістері:

- педагогтердің әдістемелік жұмысына қатысу деңгейін талдау;

- ашық сабақтар, конференциялар, семинарларға қатысу көрсеткіштерін талдау;

- пән бірлестіктері жетекшілерімен сұхбат.

Мұғалімдердің белсенді кәсіби ұстанымдарын педагогтерге тән сипаттар:

- әдістемелік іс-шараларға тұрақты қатысады;

- оқушылардың оқу жетістіктерін арттыру бағытында жұмыс жүргізеді;

- ашық сабақтар, шеберлік сынопларға арқылы тәжірибе таратады;

- кәсіби даму курстарынан өтеді;

- цифрлық құралдарды тиімді пайдаланады.

Бұл топтағы педагогтер байқауға кандидат ретінде ұсынылған лайық.

Пассивті ұстанымдарын педагогтерге мектептегі мәселелер байқалады:

- әдістемелік шараларға қатысу белсенділігінің төмендігі;

- жұмыстағы қайталанатын қателіктер;

- кәсіби деңгейі жеткілікті емес бағамдардың көптігі.

Бұл мұғалімдермен түрлі жұмыстар жүргізіледі.

Мектеп алаңында, мектеп мұғалімдерінің көпшілігі кәсіби белсенділік танытады.

"Үздік педагог" байқауына кандидаттардың анықтау критерийлері:

1. Педагогикалық шеберлік және пәндік нәтижелер;

2. Электронды журналда жүргізу тәртібі;

3. Әдістемелік белсенділік;

4. Кәсіби даму курстарынан өтуі;

5. Оқушылар жетістігі мен ата-аналармен жұмыс сапасы.

Пән бірлестіктері ұсынған ұсыныстар тізімі жинақталып

тараптан талданат, байқауға қатысу үшін алдын ала кандидаттар анықталады.

Жетілдіру бағдарлары (усоноғстар):

Пассивті педагогтерге жеке кәсіби даму картасы (ВДР) жүйесін;

Ажырайып педагогтер тараптан тәлімгерлік тұлғасын күшейтілсін;

Жүйелілік тұлғаларда бақылау және кері байланыс туралы жүргізілсін;

Педагогтердің кәсіби ыңғайлылығын арттыру курстарына қатысуға қамтамасыз етілсін.

Шешім етті:

3. Педагогтердің кәсіби ұстанымын тандау нәтижелеріне сәйкес пән бірлестіктері 2025 жылдың қараша айының соңына дейін "Үздік педагог" байқауына ұсынылатын педагогтердің кандидатураларын лектеп жіберілуіне ұсынады.

3.1. Белсенді кәсіби ұстанымдағы педагогтерді байқауға алдын ала үлгігер ретінде бекіту жүйесіне жүктелсін.

3.2. Пассивті кәсіби ұстанымдағы педагогтермен жеке кәсіби даму бағдарында түзету тұлғалары жүргізілсін және 2025 жылдың желтоқсан айында қайта мониторинг өткізілсін.

3.3. "Үздік педагог" байқауына жіберілетін кандидаттар тізімі жүйелілік отырысында бекітілсін.

4. Толықдалады:

4. Білім беру жүйесінде пән мұғалімдерінің электрондық журналда жүргізуіне сапалық талдау және мониторинг туралы.

Директордың аппаратындағы тұлғалар тарапынан орынбасары А.П. Қондыбаева, түйе жүйесі А.З. Бабаджанова, З.П. Думадурдыева-Баяндамановтың мәжілісіне қоса беріліп отыр.

2025-2026 оқу жылында білім беру процесінде mektap.edu.kz электрондық журнал жүйесін пайдалану жасақалады. Электрондық журнал оқушылардың оқу нәтижелерін жүйелі түрде түркеуге, ата-аналармен тиімді кері байланыс орнатуға және оқу үдерісінің ашықтығын қамтамасыз етуге бағытталған.

Маңызды ережелер мен нұсқаулықтар:

1. Оқу жылының басынан бастап барлық пәндер бойынша электрондық журнал талданып отырады.

2. Бағаларды уақытылы (әр сабақтан кейін 3 күн ішінде) енгізу міндетті.

3. Оқу жылының арасында және қорытынды бағалары нақты кестеге сай қойылып отырады.

4. Оқушылардың қатысуы (қатысты/қатыспады) күн сайын тіркеліп отыруы қажет.

5. Мұғалімдер жеке логині мен құпия сөзінің қауіпсіздігін қамтамасыз етуге міндетті.

6. Электронды журнал деректері әрбір жылдың, мектеп жылдың тарапынан үнемі тексеріліп отырады.

Жауапкершілік:

Электронды журналдың тапсырмалары мен ұақытында тапсырылуына әр мұғалім жеке жауап береді. Қателіктер немесе ұақытымен енгізілмеген мәліметтер үшін жауапкершілік қарастырылады.

Электронды журналда сапалы жүргізуге жүргізілген мониторинг нәтижелеріне талдау: 2025-2026 оқу жылының I оқу тоқсаны бойынша.

Мәлімет:

2025-2026 оқу жылының әрбір тоқсанында мектеп бойынша электронды журналда жүргізу сапасына мониторинг жүргізіледі. Мониторинг мақсаты – бұл мұғалімдерінің Электронды журналда тапсыру сапасын, мерзімділігін және талаптарға сәйкестігін анықтау.

Мониторинг әдістері:

- texter.edi.kz платформасындағы журнал мәліметтерін тексеру;
- Журналда тапсыру мерзімдеріне сәйкестікті бақылау;
- Әрбір бойынша бағалау жүйесін салыстыру;
- Мұғалімдер мен сыныптар арасындағы сәйкессіздіктерді анықтау.

Нәтижелер:

Мониторинг қорытындысын бойынша табындық деңгейі мәліметтер анықталды:

Көрсеткіш	Нәтиже(%)	Түсіндірме
Электронды журналда тапсыру мерзімділігі мұғалімдер	92%	Ұақытында және нақты енгізілген
Ұақытымен бағалау жүргізілген сабақтар	89%	Жеңіл мұғалімдер 3 күндік мерзімді сақтамаған
Қатысушы (оқушы қатысуы) ауыртпалықпен бағалау	95%	Қателіктер аз
Әрбір бойынша қорытынды бағалау мерзімінде бойынша	87%	Бірнеше сыныпта кешігу орын алған

Мәселелер мен кемшіліктер:

- Жеңіл мұғалімдер бағалау кеш енгізіп отыр.
- Сынып жетекшілер тарапынан қатысу есебін жүргізуде дәлсіздіктер байқалды.

- Қорытқиды бағалар кей кездерде уақыттың қайыпмаған.

Үлгілер:

- Мұғалімдерге электронды журналда тапсыру мерзімі мен талап-талап бойынша қайта нұсқаулық өткізу;

- Аппа сайын автоматты есеп қалыптастыру, өрнек алған ке-
нестер туралы мұғалімдерге хабарлау;

- Жауапкершілікті арттыру мақсатында журналда жүргізу са-
пасын ішкі бақылау талаптарымен байланыстыру.

Қорытқиды:

Электронды журналда жүргізу талпы алғанда түйелі жағ-
дайы болып, тексерген мұғалімдер тарапынан тәртіпті сақтау
деңгейінде кемшіліктер бар. Бұл бағытта бақылауды күшейтіп, тұра-
ты түрде жіктелік көмек көрсету қажет.

2025-2026 оқу жылының 28-қазан күні электронды жур-
налда жүргізілген мониторингте бірқатар кемшіліктер анық-
талды. Аппа айтсақ, пән мұғалімдері өтілген сабақтарда уақы-
тың тағайындамай, қалыптастырушы бағалауды (ҚБ) уақыттың
екізбеген, тақсандақ жиынтық бағалау (ЖБ) күнде қалыптастыру-
шы бағалау бар. Мониторинг қорытқиды бойынша мұғалімдер
тізімі мен жіберілген қателіктері қосымша кестеде көрсетілді,
электронды журналда пән мұғалімдерінің жіберген қате - кемші-
ліктері үшін тәртіптік шара қолданылды.

Электронды журнал бойынша 2025-2026 оқу жылының I
тоқсанда жүргізілген мониторинг қорытқиды:

№	Мұғалімнің атты-жөні	Оқу тарапы пән	Сабақ тағайында- мағы	Баға қойы- мағы	ЖБ саны күнде немесе ЖБ бар
1	Б. Қыдырова	қазақ тілі мен әдебиеті	+		
2	А. Сұлтанбаева	қазақ тілі мен әдебиеті		+	
3	С. Қармышева	орос тілі мен әдебиеті		+	
4	С. Сабитбаева	орос тілі мен әдебиеті		+	
5	А. Ахмедбаева	атланыш тілі			+
6	Ч. Ахмедбаева	атланыш тілі		+	+
7	М. Дамбаева	атланыш тілі	+		
8	М. Дамбаева	атланыш тілі	+		
9	М. Ермалова	атланыш тілі	+		
10	Т. Шибирген	атланыш тілі			+
11	А. Қалдыбаева	атланыш тілі			+
12	А. Қалдыбаева	атланыш тілі	+	+	
13	З. Тамбасова	атланыш тілі			+
14	А. Ермеков	математика		+	+
15	Б. Демесова	математика	+	+	

16	Т. Бектенова	тарих	+	+	
17	О. Жекниева	тарих	+		
18	Н. Пуздобаева	тарих	+		
19	А. Мендогунова	тарих	+		
20	Р. Айтжанова	география		+	
21	Ф. Сулейменова	география	+	+	
22	Д. Узақбергенова	биология	+		+
23	С. Сауатбаева	химия	+		
24	Ж. Жилова	физика	+		
25	Б. Сулейменова	физика	+	+	
26	Ш. Искараева	информатика	+	+	
27	Т. Титубаева	информатика		+	
28	М. Кукараева	информатика		+	+
29	М. Салихова	информатика	+		
30	С. Садовбек	информатика	+	+	
31	Б. Ийик	табиғат қурылымы	+		
32	А. Смадияр	табиғат қурылымы	+		
33	З. Байтмезова	көркем сурет	+		
34	Ж. Маммажанбет	көркем сурет	+		
35	Н. Ирсалиева	көркем сурет	+		
36	Ж. Қулыбаева	көркем сурет	+		
37	Б. Шегебаева	музыка	+		
38	А. Иманжолыева	дене шығармашылығы	+		
39	Н. Сулейманов	дене шығармашылығы	+		
40	Ш. Бустанова	дүниетану	+		
41	С. Ермекова	бастауыш сынып	+		
42	З. Манбалова	бастауыш сынып	+	+	
43	А. Узақбаева	бастауыш сынып	+	+	
Барлығы - 43 мұғалім			31	17	8

Шешім етті:

4. 2025 - 2026 оқу жылының I тоқсанында тектер.edu.kz электрон-
дағы журналмен турлизу сапалына жасалған мониторинг қоры-
тындысы қазіргі планмен.

4.1. Барлық пән мұғалімдері электрондағы журналдағы материал,
сабақ тапалымдары, бағаларды уақытылы және тапалымдарын қатаң
сақтасын.

4.2. Қайталанған қателіктер үшін пән мұғалімдеріне
еңбек тәртібі тапалымдарына сай иара қолданылсын.

4.3. Мұғалімдерге электрондағы журналдағы материал ереже-
лері бойынша қайталану нұсқасын уақытылы қолданылсын.

4.4. Апта сайын жүйелі түрде есеп жасалып, кешігу факті-

лері бойынша мүмкіндерге хабарлама жіберілсін.

4.5. Электронда журналда жүргізу сапасы педагогтердің ішкі бақылау талаптарымен байланыстырылсын.

4.6. ЖПСБ, ҚЗБ, сабақ тартындау мерзімдерін қатаң сақтау талап етілсін.

4.7. Соңғы жетекшілеріне қатолығы есебін нақты жүргізу бойынша түсіндіру жүмысы күшейтілсін.

4.8. Электронда журналда жүргізуде мүмкіндер тарапынан алаңдатын тәртіп бұзушылықтардың алдын алу және қайтылаумен бақылау үшін мектеп жүйесінің тарапынан бақылау күшейтілсін.

5. Жоғарыда:

5. Мектептің психологиялық қызметі, педагогикалық қарым-қатынасы. „Ата-аналардың педагогикалық қалдау“ орталығын жүмыс-ның ұйымдастыру. Аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын алу, жетекшілердің аралындағы психикалық және физикалық мінез-құлықтың алдын алу жүмыстарының нәтижесі туралы.

Педагог-психолог А.А. Сладков - бақылаушының міндетін қоса беріліп отыр.

Мектептің психологиялық қызметі оқу жылы бойы білім алушылардың психологиялық саулығын сақтау және дамытуға бағытталған жүйелі жұмыс жүргізді. Психолог оқушылардың жас ерекшелігіне сай диагностика, түзету, кеңес беру және профилактикалық шараларды ұйымдастырды. Педагогтермен өзара тиімді қарым-қатынас орнату мақсатында жүйелілік кеңес, психологиялық қалдау, кәсіби қысқартулардың жеңіл арналған тренингтер өткізіліп отыр.

Педагогикалық ұжым ішінде жағдайда психологиялық ахуал қамтамасыз, сонымен жетекшілермен бірлескен жұмыс, оқушы-лардың эмоционалдық 21-ақпарат бақылау - қызмет жүмысының негізгі бағыты болды. Мәлім, психологиялық қызмет педагогикалық қарым-қатынас мәдениетін нығайтты, оқушылардың оқу мотивациясын қалдауға ықпал етеді.

Психологиялық қызмет жүмысы.

(2025-2026 оқу жылының 1 оқу тоқсаны бойынша)

Жергілікті

Саны

Мектептегі жалпы оқушы саны

2203

Диагностикадан өткен оқушылар

1-11 сынып оқушылары

Түзету (ерекше) тәртіптегі оқушылар

83

Жеке кеңесушілік алғандар

15

Жоғары түзету-тренингке қатысқандар

550 оқушы

„Ата-аналардың педагогикалық қалдау“ орталығын жүмыс-

ның ұйымдастырылуы ата-аналардың психологиялық-педагогикалық сауаттылығын арттыруға бағытталады. Осы бойынша ата-аналарға арналған семинарлар, тренингтер, пікірталас маңызы және жеке кездесулер жүзеге асырылып отыр.

Ата-ана-мектеп - оқушы арасындағы байланыс тұрақты түрде күшейтіліп, отбасындағы тәрбиенің ерекшеліктері, балалардың жас кезеңдегі эмоционалды күйі, оқудағы қиындықтар, ата-ананың қолдау әдістері туралы түсіндіру жұмыстары өткізіліп отыр.

Соңымен қатар, мәекелі топтарда отбасымен және жүйелі ұйымдастырылып, ата-аналардың жауапкершілігін арттыруға, тәрбиелік әлеуетін күшейтуге бағытталған шаралар жүзеге асырылады. Орталықтың жүйелі ата-аналардың педагогикалық мәдениетін қалыптастыруда маңызды рөл атқарады.

„Ата-аналардың педагогикалық қолдау“ орталық жүйесі (2025-2026 оқу жылының I оқу тоқсаны бойынша)

Көрсеткіш	Сан
Өткен іс-шаралар саны	15
Қатысқан ата-аналар саны	163
Жеке консультация алған ата-аналар	10

Жасыраңдылар арасында аутодеструктивті мінез-құлықтың, агрессияның, бұлимнің және кибербулимнің алдын алу мақсатында кешенді профилактикалық жұмыс жүргізіліп отыр.

Оқушылардың эмоционалды тұрақтылығын жақсарту, өң-сүйретісін дағдыларын дамыту, стрессті жеңу тәсілдерін үйретуге арналған тренингтер өткізілді. Мәекелі топтарда оқушылармен жеке әңгімелесу, психокоррекциялық қолдау, мотивациялық кездесулер ұйымдастырылды. Сонымен қатар, өзін-өзі мінез-құлық ерекшеліктері түсіндіріліп, достық қарым-қатынас мәдениетін қалыптастыруға бағытталған сабақтар жүргізілді. Мектепте оқу психологиялық жағдайда қамтамасыз ету, оқушылардың психикалық денсаулығын нығайту негізгі басымдықтардың бірі болды.

Аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын алу жұмыстары (2025-2026 оқу жылының I оқу тоқсаны бойынша)

Көрсеткіш	Сан
Сұнидіктің алдын алу тренингтері	12
Қатысқан оқушылар саны	215
Бақылауға алынған оқушылар	10
Бұлимнің алдын алу жұмыстары	10

2025-2026 оқу жылында ерекше білім алатын оқушы саны:

83 білім алушы.

Оның ішінде (психологиялық - медициналық - педагогикалық комиссия тұтырылғандықтан бар) оқушы саны: 30 білім алушы.

Мүредектігі бар оқушы саны: 27 білім алушы.

Қажеттілігі орта және қауіпсіздік: мектепке кіру екі жерден жүзеге асырылады: 1-4 сынып оқушылары бастауыш блок арқылы, ал 5-11 сынып оқушылары жоғары блок арқылы кіреді. Оқушылардың және келушілердің қауіпсіздігі мен қажеттілігі қамтамасыз етілген. Мектеп ғимараты талаптарға сай пандустармен жабдықталған, сондай-ақ мүредектігі бар тұлғалар келген жағдайда қызыл тегізі арқылы қолың көрсету түйесі жұмыс істейді.

Ерекше білім беруді қажет ететін білім алушылар мен қору қабілеті төмен тұлғалар үшін мектептегі есіктердің қапталдары сары түсті белгілермен белгіленген. Негізгі қызыл есік-інде де арнайы сары белгі қойылған.

Шешім етті:

5. Психологиялық қызметтің I тоқсандағы жұмыс "нәтижесі" деп бағалынсын.

5.1. Келесі оқу тоқсандарында профилактикалық жұмыс жүйесін күшейту, ата-аналармен серіктестікті арттыру, тәуекел тобындағы оқушылармен жеке жұмыс жүйесін негізгі баспадағы топ ретінде белгіленсін.

5.2. Тәуекел тобындағы 83 оқушымен және отбасыларымен жүргізілген жеке және топтық жұмыс жалғастырылсын.

5.3. Педагогтермен жұмыстарда одан әрі күшейту, оқушылардың эмоцияларындағы 21-ауданың бақылау және сынып жетекшілерімен бірлескен жұмыс одан әрі жетілдіру тапсырылсын.

5.4. Ата-аналарды педагогикалық қадау ортасының ұйымдастырған 15 іс-шарасы және 163 ата-ананың қатысуы оқу нәтижесі ретінде бағалынсын.

5.5. Ата-аналардың психологиялық - педагогикалық сауаттылығын арттыруға бағытталған тренингтер мен кеңес беру жұмыстарын жалғастыру тапсырылсын.

5.6. Ерекше білім алатын білім алушыларға көрсетілетін психологиялық - педагогикалық қадау жалғастырылсын.

5.7. Циклозивті орта талаптарға қамтамасыз ету бойынша мектептің материалдық - техникалық жағдайын сақтау және жаңартылу бақылауға алынсын.

5.8. Бастауыш және жоғары блоктарға кіретін оқушылар мен қауіпсіз ұйымдастыру жұмыстары жалғастырылсын.

6. Школада:

6. Ақылдақ мектеп туралы.

Директордың оқу ісін басқару жөніндегі өкілдері

Д.М. Мұханова - бағдарламаның мәтіні жаса беріліп отыр.

Білім беру ұйымында педагогтер мен оқушылардың сапа-
сы, нақты әрі дұрыс тәсілмен істеуі мақсатында және Маңғыс-
тау облысының санитариялық-эпидемиологиялық бақылау депар-
таментінің 15.10.2025 ж. №23/4975, Маңғыстау облысының білім
басқармасының 28.10.2025 ж. №03-29-1535 және Мұнайлы аудандық
білім бөлімінің 29.10.2025 ж. №01-13/899 шотыс хаттарын негізге
ала отырып, 2025 - 2026 оқу жылының 2, 3 - оқу тоқсандарындағы
сабақ ұзақтығы 40 минутқа қысқартылып, оқу - тәрбие үрдісі
төмендегідей ретімен көшіріледі.

Мектепте оқушылардың кірісі: 07.50, 13.50

Сабақтың басталуы: 08.00, 14.00

Дүйсенбі күні төмендегі қоңырау кестесі бойынша жұмыс
жүргізіледі.

Ж/к	1-кезең	2-кезең	Үзіліс уақыты
1-сабақ	08.00-08.30	14.00-14.30	
2-сабақ	08.35-09.15	14.35-15.15	15 минут үзіліс
3-сабақ	09.30-10.10	15.30-16.10	
4-сабақ	10.15-10.55	16.15-16.55	15 минут үзіліс
5-сабақ	11.10-11.50	17.10-17.50	
6-сабақ	11.55-12.35	17.55-18.35	

Сейсенбі - жұмыс күндері төмендегі қоңырау кестесі бойынша
жұмыс жүргізіледі.

Ж/к	1-кезең	2-кезең	Үзіліс уақыты
1-сабақ	08.00-08.40	14.00-14.40	
2-сабақ	08.45-09.25	14.45-15.25	15 минут үзіліс
3-сабақ	09.40-10.20	15.40-16.20	
4-сабақ	10.25-11.05	16.25-17.05	15 минут үзіліс
5-сабақ	11.20-12.00	17.20-18.00	
6-сабақ	12.05-12.45	18.05-18.45	

Мектептегі уақыттың мөлшерінде дүйсенбі - жұмыс күндері
төмендегі қоңырау кестесі бойынша жұмыс жүргізіледі.

Ж/к	1-кезең	2-кезең	Үзіліс уақыты
1-сабақ	09.00-09.25	14.00-14.25	15 минут үзіліс
2-сабақ	09.40-10.05	14.40-15.05	15 минут үзіліс

Мектеп ғимаратында сыртқы тәртіпшілері мен кәсіпкер
лімдері арасынан үлгілерге кезекшілік ұйымдастырылады.

Мектепте сыртқы екі аяқпеннен ұстаылады.

Сыртқы сана - 87.

1-кезең

Бастауыш сынып - 16

Мектеп - 35

МҚД төбе - 2

2-кезең

Бастауыш сынып - 16

Мектеп - 16

МҚД төбе - 2

- Әр айдың екінші аптасының жұма күні тазалық күні жариялансын. Мектеп аумағы бойынша тазалыққа жауапты топтардың ұжымдары бөлінсін.
- Мұғалім сабақ басталудан бұрын 15 минут бұрын келуі тиіс.
- Оқушылардың сабақтан жіберуге қатаң тыйым салынады.
- Дайындықтарға, жарыстарға м.б директордың бұйрығымен жіберіледі.
- Сабақтан тыс тәрбиелік іс-шаралар жоспарға сай өтілуі тиіс.
- Үйге күйімен оқушыларға сабақта отыруға және мұғалімге сабақ өткізуге қатаң тыйым салынады.
- Мұғалімдер оқушыларға техникалық қауіпсіздік ережесімен таныстырады, ереже қатаң түрде сақталады.
- Әр сыныпта жетекші және бөлініп берілген сынып басшысы келесі сынып жетекшіге тапсыруға тиіс.

Шешім етті:

6. Білім беру ұйымында педагогтер мен оқушылардың сапалы, нақты және дұрыс жұмыс істейтін қамтамасыз ету мақсатында 2025-2026 оқу жылының 2 және 3-оқу тоқсандарында сабақ ұзақтығы 40 минутқа қысқартылып, оқу-тәрбие үрдісі бекітілген реткіге өзгертілсін.

6.1. Мектеп дәріздерінде сынып жетекшілері мен пән мұғалімдерінен кезекшілік ұйымдастырылсын.

6.2. Оқу-тәрбие процесін ұйымдастыруда белгіленген реткі қатаң сақталсын.

6.3. Барлық құрылымдағы байлыды, сынып жетекшілеріне және пән мұғалімдеріне бұйрықпен міндеттелсін.

Жеңес күн тәртібіне енгізілген мәселелер танып танылса.
Ұсыныс - пікірлер ескерілсін.

Шоран
Хатман



М.С. Бөкен

А.М. Сейтағалиева