



БҰЙРЫҚ

12.09.2024 № 124-мқ

Мамыстау ауданы

ПРИКАЗ

село Мангыстау

Тәлімгерлік тағайындау туралы

«Педагог лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі №338, «Тәлімгерлікті ұйымдастыру қағидаларын және тәлімгерлікті жүзеге асыратын педагогтерге қойылатын талаптарды бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 24 сәуірдегі №160 бұйрықтарын және «Педагог мәртебесі туралы» 2019 жылғы 27 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Заңының 13 - бабының 2-тармағын негізге ала отырып, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Тәлімгерлікті жүзеге асыруда білім беру саласында жаңартылған білім мазмұнын түсінуі, жоспар құруы, білім сапасын арттыруда нақты практикалық әрекеттер жасау қабілетіне талдау жасалынсын.

2. 2024 – 2025 оқу жылында орта білім беру ұйымында кәсіптік қызметіне алғаш рет кіріскен педагогтерге тәлімгерлікті жүзеге асыратын тәжірибелі педагогтер бекітілсін (қосымша - 1).

3. Тәлімгерлікті жүзеге асыратын педагогтердің лауазымдық міндеттері бекітілсін (қосымша-2).

4. 2024 – 2025 оқу жылында орта білім беру ұйымында кәсіптік қызметіне алғаш рет кіріскен педагогтерге тәлімгерлікті жүзеге асырғаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен қосымша ақы төленсін.

5. Осы бұйрықтың орындалысын бақылау директордың орынбасарлары А.Исмагуловаға, Мухановаға және бас есепші Б.Бисалыеваға жүктелсін.

Мектеп директоры

Ж.Бөкен

Мангыстау

А.Исмагулова

005702

Мангыстау ауданы
Мангыстау ауданы

Сканировано с CamScanner

«Шоғы Мұңалұлы атындағы
№5 жалпы білім беретін мектеп» КММ

«12» 09 2024 жылғы

№ 124-кк бұйрығына
қосымша -1

Орта білім беру ұйымында кәсіптік қызметіне алғаш рет кіріскен
педагогқа 2024-2025 оқу жылы кезеңіне тәлімгерлікті жүзеге
асыратын тәжірибелі педагог тізімі

№	Жас маманның аты-жөні	Пәні, педагогикалық еңбек өтілі	Тәлімгердің аты-жөні, санаты
1	Клычжан Жансая Джуванқызы	Тарих пәні мұғалімі, еңбек өтілі жоқ	Истлеу Гульминур Шамгуньқызы педагог-зерттеуші құқық пәні мұғалімі
2	Ермеков Арман Серікбайұлы	Математика пәні мұғалімі, еңбек өтілі жоқ	Агадилова Гулбану Каржаубаевна педагог-зерттеуші бастауыш сынып мұғалімі

Оте

«Шоғы Мұналұлы атындағы
№5 жалпы білім беретін мектеп» КММ

«12» 09 2024 жылғы

№ 124-нз бұйрығына
қосымша - 2

Орта білім беру ұйымында кәсіптік қызметіне алғаш рет кіріскен
педагогқа 2023 - 2024 оқу жылы кезеңіне тәлімгерлікті жүзеге
асыратын тәжірибелі педагогтың лауазымдық міндеттері

Жалпы ұғымдар

1) тәлімгерлік-педагогтің орта білім беру ұйымында педагогтің кәсіптік қызметіне алғаш рет кіріскен адамға кәсіптік бейімделуіне практикалық көмек көрсету жөніндегі қызметі;

2) педагог - педагогикалық немесе тиісті бейіні бойынша өзге де кәсіптік білімі бар және білім алушыларды және (немесе) тәрбиеленушілерді оқыту және тәрбиелеу, білім беру қызметін әдістемелік қолдау немесе ұйымдастыру бойынша педагогтің кәсіптік қызметін жүзеге асыратын адам.

Тәлімгерлікті ұйымдастыру тәртібі

1. Тәлімгерлік процесін ұйымдастыру үш негізгі кезеңді қамтиды.

Бірінші кезең (кіріспе): тәлімгер күнтізбелік 10 (он) күн ішінде педагогтің кәсіби дайындық деңгейін анықтайды.

Бірінші кезеңнің қорытындысы бойынша тәлімгер 5 (бес) жұмыс күні ішінде педагогтің дайындық деңгейін және жеке қажеттіліктерін анықтау бойынша диагностика жүргізеді, сондай-ақ диагностиканың нәтижелерін ескере отырып, бір оқу жылы кезеңіне арналған тәлімгерлік жоспарын (бұдан әрі - Тәлімгерлік жоспары) әзірлейді, ол басшының оқу ісі жөніндегі орынбасарымен келісіледі және орта білім беру ұйымының басшысымен бекітіледі.

Екінші кезең (негізгі): тәлімгер Тәлімгерлік жоспарын іске асырады және бір оқу жылы ішінде кәсіби даму және психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу бойынша жұмыс жүргізеді.

Үшінші кезең (қорытынды): тәлімгер оқу жылының қорытындысы бойынша педагогикалық кеңестің отырысына тәлімгерлік нәтижелері туралы есеп дайындайды, онда Тәлімгерлік жоспарының іс-шараларын іске асыру қорытындылары көрсетіледі және іс-әрекетте практиканы жетілдіру үшін ұсынымдар береді.

2. Тәлімгерлік кезеңінде педагог:

1) өзінің кәсіби деңгейін, ұйымдастырушылығын, тәртібін арттыру, практикалық дағдыларды меңгеру үшін үнемі жұмыс істейді;

2) тәлімгерден жұмыстың тиімді формалары мен әдістерін қолданады;

Оте

3) лауазымдық міндеттерін орындау кезінде тәлімгердің ұсынымдарына сүйенеді;

4) орта білім беру ұйымының тәлімгері мен басқа да педагогтерінің сабақтарын бақылайды және оларды талқылауға қатысады;

5) ынтымақтастықтың аралық нәтижелерін бағалау үшін әдістемелік бірлестіктер мен педагогикалық кеңестердің отырыстарында өз жұмысын ұсынады;

6) басшының орынбасарына тәлімгермен жұмысты жетілдіру бойынша ұсыныстарды қарауға енгізеді;

7) ұжымның қоғамдық өміріне белсенді қатысады;

8) Тәлімгерлік жоспарында көзделген іс - шараларды орындайды.

3. Тәлімгерлік жоспары мыналарды қамтиды:

1) кері байланыс беру арқылы педагогтің сабақтарына қатысу (айына 2 реттен кем емес);

2) педагогтердің жекелеген санаттарының, оның ішінде сынып жетекшілері үшін міндетті құжаттарды бірлесіп ресімдеу және толтыру;

3) кәсіби қалыптасу мәселелері бойынша педагогтің консультациясы: лауазымдық міндеттерін атқару кезінде пайдаланылатын нормативтік құқықтық актілермен жұмыс істеуге оқыту;

педагог кәсібін, сабақтарды сапалы өткізудің практикалық әдістері мен тәсілдерін меңгеру;

білім беру процесін ұйымдастыруда оқытудың белсенді нысандары мен әдістерін қолдану;

4) педагогпен кәсіби әңгімелесу және/немесе жеке коучинг;

5) сабақты, әдістемелік семинарларды, мастер-кластар мен тренингтерді зерттеу бойынша мектеп топтарына қатысу;

6) педагогтың кәсіби дамуына, моральдық және іскерлік қасиеттеріне, оның жұмысқа, ұжымға және білім алушыларға қарым-қатынасына мониторинг жүргізу;

7) орта білім беру ұйымдарының әдістемелік бірлестіктерінің отырысында аралық есеп (оның ішінде электрондық) және бейнеролик (1-жарты жылдықта) ұсыну.

OK

«Шоғы Мұназұлы атындағы
№5 жалпы білім беретін мектеп» КММ
«*Ф*» 10 2024 жылғы
№ 180 бұйрығына
қосымша -1

Орта білім беру ұйымында кәсіптік қызметіне алғаш рет кіріскен
педагогқа 2024-2025 оқу жылы кезеңіне тәлімгерлікті жүзеге
асыратын тәжірибелі педагог тізімі

№	Жас маманның аты-жөні	Пәні, педагогикалық еңбек өтілі	Тәлімгердің аты-жөні, санаты
1	Айтжанова Роза Айтжановна	География пәні мұғалімі, еңбек өтілі жоқ	Суясинова Феруза Абжетовна педагог-зерттеуші география пәні мұғалімі

AT

«Шоғы Мұнағұлы атындағы
№5 жалпы білім беретін мектеп» КММ

«01» 10 2024 жылғы
№ 180 бұйрығына
қосымша - 2

Орта білім беру ұйымында кәсіптік қызметіне алғаш рет кіріскен
педагогқа 2023 - 2024 оқу жылы кезеңіне тәлімгерлікті жүзеге
асыратын тәжірибелі педагогтың лауазымдық міндеттері

Жалпы ұғымдар

- 1) тәлімгерлік-педагогтің орта білім беру ұйымында педагогтің кәсіптік қызметіне алғаш рет кіріскен адамға кәсіптік бейімделуіне практикалық көмек көрсету жөніндегі қызметі;
- 2) педагог - педагогикалық немесе тиісті бейіні бойынша өзге де кәсіптік білімі бар және білім алудың қажеттіліктері және (немесе) тәрбиеленушілерді оқыту және тәрбиелеу, білім беру қызметін әдістемелік қолдау немесе ұйымдастыру бойынша педагогтің кәсіптік қызметін жүзеге асыратын адам.

Тәлімгерлікті ұйымдастыру тәртібі

1. Тәлімгерлік процесін ұйымдастыру үш негізгі кезеңді қамтиды.
Бірінші кезең (кіріспе): тәлімгер күнтізбелік 10 (он) күн ішінде педагогтің кәсіби дайындық деңгейін анықтайды.

Бірінші кезеңнің қорытындысы бойынша тәлімгер 5 (бес) жұмыс күні ішінде педагогтің дайындық деңгейін және жеке қажеттіліктерін анықтау бойынша диагностика жүргізеді, сондай-ақ диагностиканың нәтижелерін ескере отырып, бір оқу жылы кезеңіне арналған тәлімгерлік жоспарын (бұдан әрі - Тәлімгерлік жоспары) әзірлейді, ол басшының оқу ісі жөніндегі орынбасарымен келісіледі және орта білім беру ұйымының басшысымен бекітіледі.

Екінші кезең (негізгі): тәлімгер Тәлімгерлік жоспарын іске асырады және бір оқу жылы ішінде кәсіби даму және психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу бойынша жұмыс жүргізеді.

Үшінші кезең (қорытынды): тәлімгер оқу жылының қорытындысы бойынша педагогикалық кеңестің отырысына тәлімгерлік нәтижелері туралы есеп дайындайды, онда Тәлімгерлік жоспарының іс-шараларын іске асыру қорытындылары көрсетіледі және іс-әрекетте практиканы жетілдіру үшін ұсынымдар береді.

2. Тәлімгерлік кезеңінде педагог:

- 1) өзінің кәсіби деңгейін, ұйымдастырушылығын, тәртібін арттыру, практикалық дағдыларды меңгеру үшін үнемі жұмыс істейді;
- 2) тәлімгерден жұмыстың тиімді формалары мен әдістерін қолданады;

Handwritten signature

3) лауазымдық міндеттерін орындау кезінде тәлімгердің ұсынымдарына сүйенеді;

4) орта білім беру ұйымының тәлімгері мен басқа да педагогтерінің сабақтарын бақылайды және оларды талқылауға қатысады;

5) ынтымақтастықтың аралық нәтижелерін бағалау үшін әдістемелік бірлестіктер мен педагогикалық кеңестердің отырыстарында өз жұмысын ұсынады;

6) басшының орынбасарына тәлімгермен жұмысты жетілдіру бойынша ұсыныстарды қарауға енгізеді;

7) ұжымның қоғамдық өміріне белсенді қатысады;

8) Тәлімгерлік жоспарында көзделген іс - шараларды орындайды.

3. Тәлімгерлік жоспары мыналарды қамтиды:

1) кері байланыс беру арқылы педагогтің сабақтарына қатысу (айына 2 реттен кем емес);

2) педагогтердің жекелеген санаттарының, оның ішінде сынып жетекшілері үшін міндетті құжаттарды бірлесіп ресімдеу және толтыру;

3) кәсіби қалыптасу мәселелері бойынша педагогтің консультациясы: лауазымдық міндеттерін атқару кезінде пайдаланылатын нормативтік құқықтық актілермен жұмыс істеуге оқыту;

педагог кәсібінің, сабақтарды сапалы өткізудің практикалық әдістері мен тәсілдерін меңгеру;

білім беру процесін ұйымдастыруда оқытудың белсенді нысандары мен әдістерін қолдану;

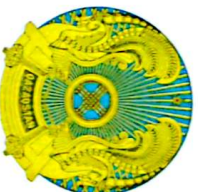
4) педагогпен кәсіби әңгімелесу және/немесе жеке коучинг;

5) сабақты, әдістемелік семинарларды, мастер-класстар мен тренингтерді зерттеу бойынша мектеп топтарына қатысу;

6) педагогтың кәсіби дамуына, моральдық және іскерлік қасиеттеріне, оның жұмысқа, ұжымға және білім алушыларға қарым-қатынасына мониторинг жүргізу;

7) орта білім беру ұйымдарының әдістемелік бірлестіктерінің отырысында аралық есеп (оның ішінде электрондық) және бейнеролик (1-жарты жылдықта) ұсыну.

At



БҰЙРЫҚ

02.18.2024 № 309-мқ

Мамыр айы 2024

ПРИКАЗ

с.а.а. Мангистау

Тәлімгерлік татайындау туралы

«Педагог лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі №338, «Тәлімгерлікті ұйымдастыру қағидаларын және тәлімгерлікті жүзеге асыратын педагогтерге қойылатын талаптарды бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 24 сәуірдегі №160 бұйрықтарын және «Педагог мәртебесі туралы» 2019 жылғы 27 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Заңының 13 - бабының 2-тармағын негізге ала отырып, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Тәлімгерлікті жүзеге асыруда білім беру саласында жанартылған білім мазмұнын түсінуі, жоспар құруы, білім сапасын арттыруда нақты практикалық әрекеттер жасау қабілетіне талдау жасалынсын.
2. 2024 – 2025 оқу жылында орта білім беру ұйымында кәсіптік қызметіне алғаш рет кіріскен педагогтерге тәлімгерлікті жүзеге асыратын тәжірибелі педагогтер бекітілсін (қосымша - 1).
3. Тәлімгерлікті жүзеге асыратын педагогтердің лауазымдық міндеттері бекітілсін (қосымша - 2).
4. 2024 – 2025 оқу жылында орта білім беру ұйымында қосымша қызметіне алғаш рет кіріскен педагогтерге тәлімгерлікті жүзеге асырғаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен қосымша ақы төленсін.

5. Осы бұйрықтың орындалысын бақылау директордың орынбасарлары А.Исмағұлов және бас есепші Б.Бисалыеваға жүктелсін.

Мектеп директоры



Ж.Боксен

006102

«Шоғы Мұнапұлы атындағы»
№5 жалпы білім беретін мектеп» КММ

«21» 12 2024 жылғы
№ 109-14 бұйрығына
қосымша -1

Орта білім беру ұйымында кәсіптік қызметіне алғаш рет кіріскен
педагогқа 2024-2025 оқу жылы кезеңіне тәлімгерлікті жүзеге
асыратын тәжірибелі педагог тізімі

№	Жас маманның аты-жөні	Пәні, педагогикалық еңбек өтілі	Тәлімгердің аты-жөні, саналы
1	Оразбаева Айнаш Аманхоскызы	Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі, еңбек өтілі жоқ	Коптилеуова Жамила Ганибаевна педагог-зерттеуші қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі

Орта білім беру ұйымында кәсіптік қызметіне алғаш рет кіріскен
педагогқа 2024 - 2025 оқу жылы кезеңіне тәлімгерлікті жүзеге
асыратын тәжірибелі педагогтың лауазымдық міндеттері

Жалпы ұғымдар

- 1) тәлімгерлік-педагогтің орта білім беру ұйымында педагогтің кәсіптік қызметіне алғаш рет кіріскен адамға кәсіптік бейімделуіне практикалық көмек көрсету жөніндегі қызметі;
- 2) педагог - педагогикалық немесе тиісті бейіні бойынша өзге де кәсіптік білімі бар және білім алушыларды және (немесе) тәрбиеленушілерді оқыту және тәрбиелеу, білім беру қызметін әдістемелік қолдау немесе ұйымдастыру бойынша педагогтің кәсіптік қызметін жүзеге асыратын адам.

Тәлімгерлікті ұйымдастыру тәртібі

1. Тәлімгерлік процесін ұйымдастыру үш негізгі кезеңді қамтиды.
Бірінші кезең (кіріспе): тәлімгер күнтізбелік 10 (он) күн ішінде педагогтің кәсіби дайындық деңгейін анықтайды.

Бірінші кезеңнің қорытындысы бойынша тәлімгер 5 (бес) жұмыс күні ішінде педагогтің дайындық деңгейін және жеке қажеттіліктерін анықтау бойынша диагностика жүргізеді, сондай-ақ диагностиканың нәтижелерін ескере отырып, бір оқу жылы кезеңіне арналған тәлімгерлік жоспарын (бұдан әрі - Тәлімгерлік жоспары) әзірлейді, ол басшының оқу ісі жөніндегі орынбасарымен келісіледі және орта білім беру ұйымының басшысымен бекітіледі.

Екінші кезең (негізгі): тәлімгер Тәлімгерлік жоспарын іске асырады және бір оқу жылы ішінде кәсіби даму және психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу бойынша жұмыс жүргізеді.

Үшінші кезең (қорытынды): тәлімгер оқу жылының қорытындысы бойынша педагогикалық кеңестің отырысына тәлімгерлік нәтижелері туралы есеп дайындайды, онда Тәлімгерлік жоспарының іс-шараларын іске асыру қорытындылары көрсетіледі және іс-әрекетте практиканы жетілдіру үшін ұсынымдар береді.

2. Тәлімгерлік кезеңінде педагог:

- 1) өзінің кәсіби деңгейін, ұйымдастырушылығын, тәртібін арттыру, практикалық дағдыларды меңгеру үшін үнемі жұмыс істейді;
- 2) тәлімгерден жұмыстың тиімді формалары мен әдістерін қолданады;
- 3) лауазымдық міндеттерін орындау кезінде тәлімгердің ұсынымдарына сүйенеді;

4) орта білім беру ұйымының тәлімгері мен басқа да педагогтерінің сабақтарын бақылайды және оларды талқылауға қатысады;

5) ынтымақтастықтың аралық нәтижелерін бағалау үшін әдістемелік бірлестіктер мен педагогикалық кеңестердің отырыстарында өз жұмысын ұсынады;

6) басшының орынбасарына тәлімгермен жұмысты жетілдіру бойынша ұсыныстарды қарауға енгізеді;

7) ұжымның қоғамдық өміріне белсенді қатысады;

8) Тәлімгерлік жоспарында көзделген іс - шараларды орындайды.

3. Тәлімгерлік жоспары мыналарды қамтиды:

1) кері байланыс беру арқылы педагогтің сабақтарына қатысу (айына 2 реттен кем емес);

2) педагогтердің жекеден санаттарының, оның ішінде сынып жетекшілері үшін міндетті құжаттарды бірлесіп ресімдеу және толтыру;

3) кәсіби қалыптасу мәселелері бойынша педагогтің консултациясы: лауазымдық міндеттерін атқару кезінде пайдаланылатын нормативтік құқықтық актілермен жұмыс істеуге оқыту;

педагог кәсібін, сабақтарды сапалы өткізудің практикалық әдістері мен тәсілдерін меңгеру;

білім беру процесін ұйымдастыруда оқытудың белсенді нысанлары мен әдістерін қолдану;

4) педагогпен кәсіби әңгімелесу және/немесе жеке коучинг;

5) сабақты, әдістемелік семинарларды, мастер-класстар мен тренингтерді зерттеу бойынша мектеп топтарына қатысу;

6) педагогтың кәсіби дамуына, моральдық және іскерлік қасиеттеріне, оның жұмысқа, ұжымға және білім алушыларға қарым-қатынасына мониторинг жүргізу;

7) орта білім беру ұйымдарының әдістемелік бірлестіктерінің отырысында аралық есеп (оның ішінде электрондық) және бейнеролик (1-жарты жылдықта) ұсыну.

«Шоғы Мұнаұлұлы атындағы
№5 жалпы білім беретін мектеп» КММ

«05» 01 2025 жылғы
№ 361-к бұйрығына
қосымша -1

Орта білім беру ұйымында кәсіптік қызметіне алғаш рет кіріскен
педагогқа 2024-2025 оқу жылының ІІ жартыжылдығына
тәлімгерлікті жүзеге асыратын тәжірибелі педагогтер тізімі

№	Жас маманның аты-жөні	Пәні, педагогикалық еңбек өтілі	Тәлімгердің аты-жөні, санаты
1	Қылычджан Жансая Джуванкызы	Тарих пәні мұғалімі, еңбек өтілі жоқ	Ислеу Гультыну Шамгунықызы педагог-зерттеуші құқық пәні мұғалімі
2	Ермеков Арман Серікбайұлы	Математика пәні мұғалімі, еңбек өтілі жоқ	Ағалипова Гүлбану Каржаубаевна педагог-зерттеуші бастауыш сынып мұғалімі
3	Айтжанова Роза Айтжановна	География пәні мұғалімі, еңбек өтілі жоқ	Сүясинова Феруза Абжетовна педагог-зерттеуші география пәні мұғалімі
4	Оразбаева Айнаш Аманхоскызы	Қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі, еңбек өтілі жоқ	Коптилеуова Жамила Ганибаевна педагог-зерттеуші қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі

Орта білім беру ұйымында кәсіптік қызметіне алғаш рет кіріскен
педагогқа 2024 - 2025 оқу жылы кезеңіне тәлімгерлікті жүзеге
асыратын тәжірибелі педагогтың лауазымдық міндеттері

Жалпы ұғымдар

- 1) тәлімгерлік-педагогтің орта білім беру ұйымында педагогтің кәсіптік қызметіне алғаш рет кіріскен адамға кәсіптік бейімделуіне практикалық көмек көрсету жөніндегі қызметі;
- 2) педагог - педагогикалық немесе тиісті бейіні бойынша өзге де кәсіптік білімі бар және білім алушыларды және (немесе) тәрбиеленушілерді оқыту және тәрбиелеу, білім беру қызметін әдістемелік қолдау немесе ұйымдастыру бойынша педагогтің кәсіптік қызметін жүзеге асыратын адам.

Тәлімгерлікті ұйымдастыру тәртібі

1. Тәлімгерлік процесін ұйымдастыру үш негізгі кезенді қамтиды.

Бірінші кезең (кіріспе): тәлімгер күнтізбелік 10 (он) күн ішінде педагогтің кәсіби дайындық деңгейін анықтайды.

Бірінші кезеңнің қорытындысы бойынша тәлімгер 5 (бес) жұмыс күні ішінде педагогтің дайындық деңгейін және жеке қажеттіліктерін анықтау бойынша диагностика жүргізеді, сондай-ақ диагностиканың нәтижелерін ескере отырып, бір оқу жылы кезеңіне арналған тәлімгерлік жоспарын (бұдан әрі - Тәлімгерлік жоспары) әзірлейді, ол басшының оқу ісі жөніндегі орынбасарымен келісіледі және орта білім беру ұйымының басшысымен бекітіледі.

Екінші кезең (негізгі): тәлімгер Тәлімгерлік жоспарын іске асырады және бір оқу жылы ішінде кәсіби даму және психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу бойынша жұмыс жүргізеді.

Үшінші кезең (қорытынды): тәлімгер оқу жылының қорытындысы бойынша педагогикалық кеңестің отырысына тәлімгерлік нәтижелері туралы есеп дайындайды, онда Тәлімгерлік жоспарының іс-шараларын іске асыру қорытындылары көрсетіледі және іс-әрекетте практиканы жетілдіру үшін ұсынымдар береді.

2. Тәлімгерлік кезеңінде педагог:

- 1) өзінің кәсіби деңгейін, ұйымдастырушылығын, тәртібін арттыру, практикалық дағдыларды меңгеру үшін үнемі жұмыс істейді;
- 2) тәлімгерден жұмыстың тиімді формалары мен әдістерін қолданады;
- 3) лауазымдық міндеттерін орындау кезінде тәлімгердің ұсынымдарына сүйенеді;

05

4) орта білім беру ұйымының тәлімгері мен басқа да педагогтерінің сабақтарын бақылайды және оларды талқылауға қатысады;

5) ынтымақтастықтың аралық нәтижелерін бағалау үшін әдістемелік бірлестіктер мен педагогикалық кеңестердің отырыстарында өз жұмысын ұсынады;

6) басшының орынбасарына тәлімгермен жұмысты жетілдіру бойынша ұсыныстарды қарауға енгізеді;

7) ұжымның қоғамдық өміріне белсенді қатысады;

8) Тәлімгерлік жоспарында көзделген іс - шараларды орындайды.

3. Тәлімгерлік жоспары мыналарды қамтиды:

1) кері байланыс беру арқылы педагогтің сабақтарына қатысу (айына 2 реттен кем емес);

2) педагогтердің жекелеген санақтарының, оның ішінде сынып жетекшілері үшін міндетті құжаттарды бірлесіп ресімдеу және толтыру;

3) кәсіби қалыптасу мәселелері бойынша педагогтің консультациясы: лауазымдық міндеттерін атқару кезінде пайдаланылатын нормативтік құқықтық актілермен жұмыс істеуге оқыту;

педагог кәсібін, сабақтарды сапалы өткізудің практикалық әдістері мен тәсілдерін меңгеру;

білім беру процесін ұйымдастыруда оқытудың белсенді нысандары мен әдістерін қолдану;

4) педагогпен кәсіби әңгімелесу және/немесе жеке коучинг;

5) сабақты, әдістемелік семинарларды, мастер-кластар мен тренингтерді зерттеу бойынша мектеп топтарына қатысу;

6) педагогтың кәсіби дамуына, моральдық және іскерлік қасиеттеріне, оның жұмысқа, ұжымға және білім алушыларға қарым-қатынасына мониторинг жүргізу;

7) орта білім беру ұйымдарының әдістемелік бірлестіктерінің отырысында аралық есеп (оның ішінде электрондық) және бейнеролик (1-жарты жылдықта) ұсыну.

OK



БҰЙРЫҚ

ПРИКАЗ

26.08.2025 № 458-14

Мамғыстау ауылы

село Мангыстау

Тәлімгерлік тағайындау туралы

«Педагог лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі №338, «Тәлімгерлікті ұйымдастыру қағидаларын және тәлімгерлікті жүзеге асыратын педагогтерге қойылатын талаптарды бекіту туралы» Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 24 сәуірдегі №160 бұйрықтарын және «Педагог мәртебесі туралы» 2019 жылғы 27 желтоқсандағы Қазақстан Республикасы Заңының 13 - бабының 2-тармағын негізге ала отырып, **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Тәлімгерлікті жүзеге асыруда білім беру саласында жанартылған білім мазмұнын түсінуі, жоспар құруы, білім сапасын арттыруда нақты практикалық әрекеттер жасау кабілетіне талдау жасалынсын.
2. 2024 – 2025 оқу жылында орта білім беру ұйымында кәсіптік қызметіне алғаш рет кіріскен педагогтерге тәлімгерлікті жүзеге асыратын тәжірибелі педагогтер бекітілісін (қосымша - 1).
3. Тәлімгерлікті жүзеге асыратын педагогтердің лауазымдық міндеттері бекітілісін (қосымша-2).
4. 2024 – 2025 оқу жылында орта білім беру ұйымында кәсіптік қызметіне алғаш рет кіріскен педагогтерге тәлімгерлікті жүзеге асырғаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен қосымша ақы төленсін.
5. Осы бұйрықтың орындалысын бақылау директордың орынбасарлары А.Исмагуловқа, Мухановаға және бас есепші М.Лепесоваға жүктелсін.

Мектеп директоры



Ж.Бөкен

006438

Полное имя: Ә.А. Аманжол
Паспорт: 1234567890
Телефон: 1234567890

**«Шоғы Мұңалұлы атындағы
№5 жалпы білім беретін мектеп» КММ
«26» 02 2025 жылғы
№ 458-и бұйрығына
қосымша -1**

**Орта білім беру ұйымында кәсіптік қызметіне алғаш рет кіріскен
педагогқа 2024-2025 оқу жылы кезеңіне тәлімгерлікті жүзеге
асыратын тәжірибелі педагог тізімі**

№	Жас маманның аты-жөні	Пәні, педагогикалық еңбек өтілі	Тәлімгердің аты-жөні, санаты
1	Шадияр Перизат Алиқызы	Ағылшын пәні мұғалімі, еңбек өтілі жоқ	Джанбаева Мая Нурымовна педагог-шебер ағылшын тілі пәні мұғалімі

**«Шоғы Мұналулы атындағы
№5 жалпы білім беретін мектеп» КММ**
«46» 02 2025 жылғы
№ 451-44 бұйрығына
қосымша - 2

**Орта білім беру ұйымында кәсіптік қызметіне алғаш рет кіріскен
педагогқа 2024 - 2025 оқу жылы кезеңіне тәлімгерлікті жүзеге
асыратын тәжірибелі педагогтың лауазымдық міндеттері**

Жалпы ұғымдар

- 1) тәлімгерлік-педагогтің орта білім беру ұйымында педагогтің кәсіптік қызметіне алғаш рет кіріскен адамға кәсіптік бейімделуіне практикалық көмек көрсету жөніндегі қызметі;
- 2) педагог - педагогикалық немесе тиісті бейіні бойынша өзге де кәсіптік білімі бар және білім алушыларды және (немесе) тәрбиеленушілерді оқыту және тәрбиелеу, білім беру қызметін әдістемелік қолдау немесе ұйымдастыру бойынша педагогтің кәсіптік қызметін жүзеге асыратын адам.

Тәлімгерлікті ұйымдастыру тәртібі

1. Тәлімгерлік процесін ұйымдастыру үш негізгі кезеңді қамтиды.

Бірінші кезең (кіріспе): тәлімгер күнгізбелік 10 (он) күн ішінде педагогтің кәсіби дайындық деңгейін анықтайды.

Бірінші кезеңнің қорытындысы бойынша тәлімгер 5 (бес) жұмыс күні ішінде педагогтің дайындық деңгейін және жеке қажеттіліктерін анықтау бойынша диагностика жүргізеді, сондай-ақ диагностиканың нәтижелерін ескере отырып, бір оқу жылы кезеңіне арналған тәлімгерлік жоспарын (бұдан әрі - Тәлімгерлік жоспары) әзірлейді, ол басшының оқу ісі жөніндегі орынбасарымен келісіледі және орта білім беру ұйымының басшысымен бекітіледі.

Екінші кезең (негізгі): тәлімгер Тәлімгерлік жоспарын іске асырады және бір оқу жылы ішінде кәсіби даму және психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу бойынша жұмыс жүргізеді.

Үшінші кезең (қорытынды): тәлімгер оқу жылының қорытындысы бойынша педагогикалық кенестің отырысына тәлімгерлік нәтижелері туралы есеп дайындайды, онда Тәлімгерлік жоспарының іс-шараларын іске асыру қорытындылары көрсетіледі және іс-әрекетте практиканы жетілдіру үшін ұсынымдар береді.

2. Тәлімгерлік кезеңінде педагог:

- 1) өзінің кәсіби деңгейін, ұйымдастырушылығын, тәртібін арттыру, практикалық дағдыларды меңгеру үшін үнемі жұмыс істейді;
- 2) тәлімгерден жұмыстың тиімді формалары мен әдістерін қолданады;
- 3) лауазымдық міндеттерін орындау кезінде тәлімгердің ұсынымдарына сүйенеді;

4) орта білім беру ұйымының тәлімгері мен басқа да педагогтерінің сабақтарын бақылайды және оларды талқылауға қатысады;

5) ынтымақтастықтың аралық нәтижелерін бағалау үшін әдістемелік бірлестіктер мен педагогикалық кеңестердің отырыстарында өз жұмысын ұсынады;

6) басшының орынбасарына тәлімгермен жұмысты жетілдіру бойынша ұсыныстарды қарауға енгізеді;

7) ұжымның қоғамдық өміріне белсенді қатысады;

8) Тәлімгерлік жоспарында көзделген іс - шараларды орындайды.

3. Тәлімгерлік жоспары мыналарды қамтиды:

1) кері байланыс беру арқылы педагогтің сабақтарына қатысу (айына 2 реттен кем емес);

2) педагогтердің жекелеген санаттарының, оның ішінде сынып жетекшілері үшін міндетті құжаттарды бірлесіп ресімдеу және толтыру;

3) кәсіби қалыптасу мәселелері бойынша педагогтің консультациясы: лауазымдық міндеттерін атқару кезінде пайдаланылатын нормативтік құқықтық актілермен жұмыс істеуге оқыту;

педагог кәсібін, сабақтарды сапалы өткізудің практикалық әдістері мен тәсілдерін меңгеру;

білім беру процесін ұйымдастыруда оқытудың белсенді нысандары мен әдістерін қолдану;

4) педагогпен кәсіби әңгімелесу және/немесе жеке коучинг;

5) сабақты, әдістемелік семинарларды, мастер-кларстар мен тренингтерді зерттеу бойынша мектеп топтарына қатысу;

6) педагогтың кәсіби дамуына, моральдық және іскерлік қасиеттеріне, оның жұмысқа, ұжымға және білім алушыларға қарым-қатынасына мониторинг жүргізу;

7) орта білім беру ұйымдарының әдістемелік бірлестіктерінің отырысында аралық есеп (оның ішінде электрондық) және бейнеролик (1-жарты жылдықта) ұсыну.