



ХАТТАМА

ПРОТОКОЛ

29.08.2025ж. № 8-01

Мангыстау ауылы

село Мангыстау

Әдістемелік кеңес отырысы

Төраға – Д.Ж.Муханова

Хатшы – Ж.Ы.Аягутова

Қатысқандар: 19 мектеп әкімшілігі, кеңес мүшелері (тізімі қоса беріліп отыр)

Кеңес төрағасы директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханова күн тәртібіндегі мәселелерді таныстыра отырып, жауапты мамандарға тыңдауға кезек берді.

КҮН ТӘРТІБІ

1. Өткен оқу жылына талдау жасау, жаңа оқу жылында ғылыми-әдістемелік және инновациялық жұмыстардың мақсат-міндеттерін анықтау, жоспарын құру туралы

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханованың, директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары Т.А.Нурбаулованың, педагог-ұйымдастырушы А.Ж.Сейтағзимованың баяндамалары

2. Күнтізбелік-тақырыптық, үйірме, факультатив жоспарларын талқылау және бекітуге ұсыну туралы

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары А.А.Исмагулованың, Д.Ж.Муханованың, Ж.Нұрболқызының баяндамалары

3. Паспортталатын кабинеттердің құжаттарын сараптау, бекітуге ұсыну туралы

Директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары Т.А.Нурбаулованың баяндамасы

4. Біліктілік арттыру курстарынан өту кестесін (перспективалық жоспар) бекіту туралы

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханованың баяндамасы

5. Біліктілік санатын көтеруге және өзінде бар санатын растауға өтініш берген мұғалімдердің тізімін (перспективалық жоспар) бекіту туралы

000003

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханованың баяндамасы

6. «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасын жүзеге асыру бойынша жүргізілген жұмыстар туралы

Директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарлары Т.А.Бустанованың, Г.Қ.Рахметованың баяндамалары

ТЫҢДАЛДЫ:

1. Өткен оқу жылына талдау жасау, жаңа оқу жылында ғылыми-әдістемелік және инновациялық жұмыстардың мақсат-міндеттерін анықтау, жоспарын құру туралы

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханова, директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары Т.А.Нурбаулова, педагог-ұйымдастырушы А.Ж.Сейтағзимова – баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

Ғылыми-әдістемелік және инновациялық жұмыстардың мақсаты мен міндеттері атап өтілді. Осы оқу жылында педагог-шебер, педагог-зерттеуші мұғалімдердің санын көбейтуіміз керек. Сонымен қатар деңгейлік курстан өткен мұғалімдермен өзара сабақтастық, кері байланыс және олардың оқу процесін жақсартуына ықпалын арттыру жоспарланады.

ШЕШІМ ЕТТІ:

1. Ғылыми-әдістемелік және инновациялық жұмыстардың жоспары бекітілуге жіберілсін.

ТЫҢДАЛДЫ:

2. Күнтізбелік-тақырыптық, үйірме, факультатив жоспарларын талқылау және бекітуге ұсыну туралы

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары А.А.Исмагулова, Д.Ж.Муханова, Ж.Нұрболқызы – баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

Аудандық, облыстық тамыз кеңесінде талқыланған, нұсқаулық бойынша өзгерістерді басшылыққа ала отырып, барлық пәндер бойынша 2025-2026 оқу жылына арналған күнтізбелік-тақырыптық жоспарлар талқыланып, бекітілуге ұсынылды.

ШЕШІМ ЕТТІ:

2. Тақырыптық-күнтізбелік жоспар жасақтауда әдістемелік нұсқаулық негізге алынсын.

ТЫҢДАЛДЫ:

3. Паспортталатын кабинеттердің құжаттарын сараптау, бекітуге ұсыну туралы

Директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары Т.А.Нурбаулова – баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

Осы оқу жылында барлығы 50 оқу кабинетінің құжаты ұсынылып отыр. Олардың ішінде комиссия мүшелерімен кабинет жағдайын тексеру нәтижесінде талапқа сай 36 кабинет анықталды. Қалған кабинеттердің құжаттары мен материалдық базасы талапқа сай болмағандықтан, алдағы тарификациялық кезеңге толықтыру бойынша ұсыныстар берілді.

ШЕШІМ ЕТТІ:

3. Паспортталатын кабинеттердің құжаттары бекітуге ұсынылсын.

ТЫҢДАЛДЫ:

4. Біліктілік арттыру курстарынан өту кестесін (перспективалық жоспар) бекіту туралы

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханова – баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

Мемлекеттік курстардың артқандығы және курс мерзімінің жарамдылығы аяқталып қалған педагогтерді курспен қамту керек. Осы оқу жылында барлығы 45 педагог біліктілікті арттыру курстарынан өту қажеттігі анықталды.

ШЕШІМ ЕТТІ:

4. Біліктілік арттыру курстарынан өту кестесі жасақталсын.

ТЫҢДАЛДЫ:

5. Біліктілік санатын көтеруге және өзінде бар санатын растауға өтініш берген мұғалімдердің тізімін (перспективалық жоспар) бекіту туралы

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханова – баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

Осы оқу жылындағы аттестациядағы өзгерістер хабарланды. Санатын көтеруге және өзінде бар санатын растауға өтініш беретін мұғалімдердің саны анықталып, тестке дайындықты күшейту керек және портфолиоардың электронды түрін де дайындау қажет етеді.

ШЕШІМ ЕТТІ:

5. Біліктілік санатын көтеруге және өзінде бар санатын растауға өтініш берген мұғалімдердің тізімі бекітілсін.

ТЫҢДАЛДЫ:

6. «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасын жүзеге асыру бойынша жүргізілген жұмыстар туралы

Директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарлары Т.А.Бустанова, Г.Қ.Рахметова – баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

«Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасы аясында атқарылған іс-шаралар жоспары құрылды. Бағдарлама оқушылардың адамгершілік, азаматтық және патриоттық қасиеттерін қалыптастыруға, сондай-ақ құндылыққа негізделген тәрбие жүйесін дамытуға бағытталған.

ШЕШІМ ЕТТІ:

6. «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасын жүзеге асыру жұмыстары жыл бойы жүйелі жалғастырылсын.

**Төраға
Хатшы**



**Д.Ж.Муханова
Ж.Ы.Аягутова**



ХАТТАМА

31.10.2025ж. № 2-02

Манғыстау ауылы

ПРОТОКОЛ

село Манғыстау

Әдістемелік кеңес отырысы

Төраға – Д.Ж.Муханова

Хатшы – Ж.Ы.Аягутова

Қатысқандар: 19 мектеп әкімшілігі, кеңес мүшелері (тізімі қоса беріліп отыр)

Кеңес төрағасы директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханова күн тәртібіндегі мәселелерді таныстыра отырып, жауапты мамандарға тыңдауға кезек берді.

КҮН ТӘРТІБІ

1. Жалпы білім беретін мектеп педагогтары мен оқушыларына жасанды интеллект құралдары, оның қолданылуы туралы таныстыру сабақтарын өткізу (чат-боттар, бейне/сурет тану)

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары Д.Ж.Муханованың, А.А.Исмагулованың, А.Н.Джайлханованың, директордың ақпараттық жұмысы жөніндегі орынбасары А.Т.Кондыбаеваның, мектеп инженері А.Ермековтың, А.Нуралиевтің баяндамалары

2. Мұғалімнің оқу-тәрбие процесінде оқушылардың жеке қабілеттерін анықтау. «Әдістемелік кеңістік - бейсенбі кездесулері» әр аптаның бейсенбі күні сабақтарға қатысу.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары А.А.Исмагулованың, Д.Ж.Муханованың, А.Н.Джайлханованың, Ж.Нұрболқызының баяндамалары

3. Педагогтердің инновациялық тәжірибесін енгізу және тарату бойынша шығармашылық/зерттеу топтарының жұмыс тиімділігін бағалау

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханованың баяндамасы

4. Жас мамандармен жұмыс, оларға тәлімгерлер тағайындау туралы

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары А.А.Исмагулованың, Д.Ж.Муханованың, А.Н.Джайлханованың баяндамалары

5. Курстан кейінгі қолдау. Кері байланысты бақылау.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханованың баяндамасы

ТЫҢДАЛДЫ:

1. Жалпы білім беретін мектеп педагогтары мен оқушыларына жасанды интеллект құралдары, оның қолданылуы туралы таныстыру сабақтарын өткізу (чат-боттар, бейне/сурет тану)

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары Д.Ж.Муханова, А.А.Исмагулова, А.Н.Джайлханова, директордың ақпараттық жұмысы жөніндегі орынбасары А.Т.Кондыбаева, мектеп инженері А.Ермеков, А.Нуралиев – баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

«Жасанды интеллектті білім беру үдерісінде қолдану» әдістемелік күн аясында педагогтерге арналған әдістемелік оқыту-семинары өткізілді. Семинар барысында жасанды интеллекттің негізгі түрлері, оның ішінде чат-боттардың мүмкіндіктері, бейне/сурет тану технологияларының жұмысы, қауіпсіздік және этикалық қолдану талаптары түсіндірілді. Оқушыларға арналған ақпараттық-танымдық сабақтар ұйымдастырылып, жасанды интеллекттің күнделікті өмірдегі және білім алудағы қолданылу мысалдары көрсетілді. Таныстыру сабақтарында мектептің цифрлық саясаты мен жасанды интеллектті жауапты пайдалану ережелері түсіндірілді. Сабақ соңында қатысушылардан кері байланыс алынып, педагогтердің AI құралдарын сабақ үдерісінде қолдануға қызығушылық білдіргені анықталды.

ШЕШІМ ЕТТІ:

1. Информатика пәні мұғалімдеріне оқушылар мен педагогтердің жасанды интеллектті қауіпсіз және жауапты қолдануы бойынша профилактикалық-түсіндіру жұмыстарын жалғастыру жүктелсін.

ТЫҢДАЛДЫ:

2. Мұғалімнің оқу-тәрбие процесінде оқушылардың жеке қабілеттерін анықтау. «Әдістемелік кеңістік - бейсенбі кездесулері» әр аптаның бейсенбі күні сабақтарға қатысу.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары А.А.Исмагулова, Д.Ж.Муханова, А.Н.Джайлханова, Ж.Нұрболқызы – баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

«Әдістемелік кеңістік – бейсенбі кездесулері» шеңберінде әр аптаның бейсенбі күні жоспарға сәйкес пән мұғалімдерінің сабақтарына қатысу жүйелі түрде ұйымдастырылды. Сабақтарға қатысу барысында оқушылардың оқу мотивациясы, пәнге қызығушылығы, жеке оқу қарқыны мен шығармашылық дағдыларын айқындауға басымдық берілді. Сабақтарға қатысу нәтижелері талданып, әр педагогпен жеке кері байланыс жүргізілді, оқушылардың

ерекшеліктеріне сәйкес оқу тапсырмаларын жетілдіру бойынша ұсыныстар берілді.

ШЕШІМ ЕТТІ:

2. Директордың орынбасарларына апталық сабақтарға қатысу нәтижелерін талдап, педагогтерге дер кезінде кері байланыс беруді, әрі оқыту процесінің сапасын жақсарту бойынша ұсыныстар әзірлеуді жалғастыру жүктелсін.

ТЫҢДАЛДЫ:

3. Педагогтердің инновациялық тәжірибесін енгізу және тарату бойынша шығармашылық/ зерттеу топтарының жұмыс тиімділігін бағалау

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханова – баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

Мектепте 2025–2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспары бойынша 5 зерттеу тобы (LS), 3 шығармашылық топ (Он сабақ-оң нәтиже, Біз BEST оқушы, Кураторлық сыныптар) өз қызметін жүзеге асыруда. Топ мүшелері оқу үдерісіне инновациялық әдістерді енгізу бойынша іс-шаралар жоспарын жасақтап, жүзеге асыруда. Сонымен қатар жетекші мектеп пен серіктес мектептің іс-шаралар жаспарына сәйкес «ТОРтаLIKE» жобасы аясында каникул кездерінде семинарлар ұйымдастыру жоспарланып отыр.

ШЕШІМ ЕТТІ:

3. Инновациялық тәжірибелерді тарату мақсатында оқу жылының жұмыс жоспарына мектепішілік семинар-тренингтер мен тәжірибе алаңдары ұйымдастырылсын.

ТЫҢДАЛДЫ:

4. Жас мамандармен жұмыс, оларға тәлімгерлер тағайындау туралы

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары А.А.Исмагулова, Д.Ж.Муханова, А.Н.Джайлханова – баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

2025–2026 оқу жылы бойынша мектепке қабылданған 5 жас маман бар. Олардың әрқайсысына педагогикалық тәжірибесі мол, педагог-зерттеуші санаты бар мұғалімдер ішінен тәлімгерлер бекітілді. Тәлімгерлерге жас мамандардың сабақ жоспарлауын, оқу үдерісін ұйымдастыруын, құжат жүргізуін, бағалау технологияларын және педагогикалық этиканы меңгеруіне әдістемелік қолдау көрсету міндеті жүктелді. Әр жас маман үшін жеке тәлімгерлік жоспар әзірленіп, ондағы іс-шаралар (сабаққа қатысу, бірлескен талдау, кеңес беру, портфолио жүргізу, кәсіби даму тапсырмалары) нақты белгіленді.

ШЕШІМ ЕТТІ:

4. Жас мамандардың кәсіби қалыптасуын бағалау мақсатында оқу жылының жарты жылдық есебі дайындалып, келесі кеңес отырысында қаралсын.

ТЫҢДАЛДЫ:

5. Курстан кейінгі қолдау. Кері байланысты бақылау.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары **Д.Ж.Муханова** – баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

2025–2026 оқу жылында біліктілікті арттыру курсынан өткен педагогтермен жоспарлы курстан кейінгі қолдау жұмыстары ұйымдастырылды. Педагогтер курста меңгерген инновациялық тәсілдер (саралап оқыту, қалыптастырушы бағалау, АКТ қолдану, AI құралдарын интеграциялау) бойынша қысқа мерзімді жоспарларына түзетулер енгізді, курстан алған әдістердің сабақ үдерісінде қолданылуын өзге әріптестермен бөлісті.

ШЕШІМ ЕТТІ:

5. Педагогтердің уақытылы біліктілік арттыру курстарына қатысуы қадағалансын.

Төраға
Хатшы



Д.Ж.Муханова
Ж.Ы.Аягутова



ХАТТАМА

ПРОТОКОЛ

Ж.І. 2025ж. № 2-03

Маңғыстау ауылы

село Мангыстау

Әдістемелік кеңес отырысы

Төраға – Д.Ж.Муханова

Хатшы – Ж.Ы.Аягутова

Қатысқандар: 22 мектеп әкімшілігі, кеңес мүшелері (тізімі қоса беріліп отыр)

Кеңес төрағасы директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханова күн тәртібіндегі мәселелерді таныстыра отырып, жауапты мамандарға тыңдауға кезек берді.

КҮН ТӘРТІБІ

1. Пәндік білім, жұмсақ дағдылар, цифрлық технологиялар және білім алушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту саласындағы педагогикалық қызметкерлердің біліктілігін арттыру курсы ұйымдастыру туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханованың баяндамасы

2. Педагогтердің ҚМЖ жоспарлауды зерделеу, әдістемелік ұсынымдар беру, ҚМЖ құру арқылы сабақтың сапасын арттыру, кәсіби өсуін ынталандыруды бақылау туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары Д.Ж.Муханованың, А.А.Исмагулованың, А.Н.Джайлханованың баяндамалары

3. «ЖИ әлеміндегі педагогикалық этика» тақырыбында тренинг, «ЖИ мүмкіндік пе? Қауіп пе?» пікірталас, «Білім берудегі жасанды интеллект: қолдану салалары мен мүмкіндіктері» тақырыбында семинар ұйымдастыру туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханованың баяндамасы

4. «Әдістемелік кеңістік - бейсенбі кездесулері» әр аптаның бейсенбі күні сабақтарға қатысу туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары Д.Ж.Муханованың, А.А.Исмагулованың, А.Н.Джайлханованың, Ж.Нұрболқызының баяндамалары

000012

5. Педагогтердің тәжірибесін жақсарту мақсатында Lesson study ұйымдастыру және өткізу тиімділігін бақылау туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары
Д.Ж.Муханованың, А.А.Исмагулованың, А.Н.Джайлханованың,
шығармашылық топ мүшелері М.Н.Джанбаеваның,
Ж.Н.Байтурсинованың, Г.К.Агадилованың, Т.А.Бустанованың,
З.Т.Жанболованың баяндамалары

6. Мұғалімнің балалармен, басқа мұғалімдермен оқушылардың ата-аналарымен байланыс орнату және қолдау, олармен дұрыс қарым-қатынас орнату қажетті уақытта тиісті ықпал ету шараларын таңдау мүмкіндіктерін бағалау туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары
Д.Ж.Муханованың, А.А.Исмагулованың, А.Н.Джайлханованың,
Ж.Нұрболқызының баяндамалары

1. ТЫҢДАЛДЫ:

1. Пәндік білім, жұмсақ дағдылар, цифрлық технологиялар және білім алушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту саласындағы педагогикалық қызметкерлердің біліктілігін арттыру курсы ұйымдастыру туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханова - баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

2025-2026 оқу жылында педагогтердің кәсіби шеберлігін шыңдау және заманауи талаптарға сай білім беру деңгейін көтеру мақсатында жоспарлы жұмыстардың атқарылғанын атап өтті. Атап айтқанда, есепті кезеңде мектеп бойынша барлығы **45 педагог** біліктілікті арттыру курстарынан табысты өтіп, өздерінің пәндік және әдістемелік құзыреттіліктерін арттырды. Сонымен қатар, заманауи білім беру трендтері мен цифрландыру бағыты бойынша ауқымды жұмыс жасалды. Оқу орнының барлық педагогтері «**Daryn Ustaz**» педагогтердің кәсіби біліктілігін арттыру орталығы тарапынан ұйымдастырылған «**Білім берудегі ЖИ (Жасанды интеллект) инновациялық технологиялар мен оқу үдерісінің цифрлық трансформациясы**» тақырыбындағы маңызды курсқа тартылды. Нәтижесінде, ұжымдағы барлық мұғалімдер аталған курсты **100 пайызға** толық оқып шығып, цифрлық сауаттылық пен жасанды интеллект құралдарын сабақта қолдану бойынша арнайы сертификаттарға ие болды. Бұл көрсеткіш мектептің цифрлық трансформация бағытындағы алға қойған мақсаттарына толық қол жеткізгенін көрсетеді.

1. ШЕШІМ ЕТТІ:

1. Курстан өткен педагогтерге алған теориялық білімдері мен жасанды интеллект (ЖИ) технологияларын күнделікті оқу үдерісінде, ашық сабақтар мен коучингтерде іс-тәжірибеде белсенді қолдану және тарату жүктелсін.

2. ТЫҢДАЛДЫ:

2. Педагогтердің ҚМЖ жоспарлауды зерделеу, әдістемелік ұсынымдар беру, ҚМЖ құру арқылы сабақтың сапасын арттыру, кәсіби өсуін ынталандыруды бақылау туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары Д.Ж.Муханова, А.А.Исмагулова, А.Н.Джайлханова - баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

Оқу жылының басынан бастап мектептегі еңбек өтілі 0-3 жыл аралығындағы жас мамандардың сабақ жоспарларын сауатты құру деңгейін анықтау мақсатында мақсатты зерделеу жұмыстары жүргізілгенін атап өтті. Зерделеу барысында мектепте жұмыс жасайтын, еңбек өтілі 0-3 жылды құрайтын барлығы **20 жас педагогтің** қысқа мерзімді жоспарлары (ҚМЖ) жан-жақты тексерілді. Тексеріс пен зерделеу қорытындысы бойынша жас мамандардың құжаттама жүргізуінде және сабақты жоспарлауында бірқатар жүйелі қиындықтар мен кемшіліктер анықталды. Атап айтқанда:

- **ЕББҚ (Ерекше білім беру қажеттіліктері бар) оқушыларға** сабақ барысында жеке тапсырмаларды бейімдеп дайындауда, олардың ерекшеліктерін ескеруде тәжірибенің аздығы байқалды;

- Сабақ кезеңдерінде білім алушылардың **функционалдық сауаттылығын дамытуға бағытталған** өмірмен байланысты, құзыреттілік тапсырмаларын құрастыруда іркілістер бар;

- Сабақтың **бағалау кезеңінде** критериялды бағалауды жүзеге асыру, калыптастырушы бағалау тапсырмаларын оқу мақсатына сай нақтылау және дескрипторларды дәл құру бойынша қиындықтар туындаған. Анықталған кемшіліктерді жою және жас мамандардың кәсіби өсуін ынталандыру мақсатында әдістемелік қызмет тарапынан нақты әдістемелік ұсынымдар әзірленіп, түсіндірме жұмыстары жүргізілді. Жас мұғалімдерге ҚМЖ-ны заманауи талаптарға сай сапалы жоспарлау, тапсырмаларды саралау және критериялды бағалауды дұрыс қолдану жолдары көрсетілді.

2. ШЕШІМ ЕТТІ:

2. Директордың орынбасарларына апталық сабақтарға қатысу нәтижелерін талдап, педагогтерге дер кезінде кері байланыс беруді, әрі оқыту процесінің сапасын жақсарту бойынша ұсыныстар әзірлеуді жалғастыру жүктелсін.

3. ТЫҢДАЛДЫ:

3. «ЖИ әлеміндегі педагогикалық этика» тақырыбында тренинг, «ЖИ мүмкіндік пе? Қауіп пе?» пікірталас, «Білім берудегі жасанды интеллект: қолдану салалары мен мүмкіндіктері» тақырыбында семинар ұйымдастыру туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханова - баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

Білім беру үдерісін заманауи технологиялармен байыту мақсатында «Білім берудегі жасанды интеллект: қолдану салалары мен мүмкіндіктері» тақырыбында әдістемелік семинар ұйымдастырылды. Шара аясында өткен «ЖИ әлеміндегі педагогикалық этика» тренингінде ұстаздар қауымы жаңа құралдарды пайдаланудағы академиялық адалдық ережелерін қарастырды. Сондай-ақ «ЖИ мүмкіндік пе? Қауіп пе?» атты пікірталаста мұғалімдер жасанды интеллектінің сабақ сапасын арттырудағы тиімді тұстары мен ықтимал қауіптерін жан-жақты талқылады.

3. ШЕШІМ ЕТТІ:

3. Білім берудегі жасанды интеллект мүмкіндіктерін тиімді пайдалану, педагогикалық этика талаптарын сақтау және ұйымдастырылған шаралардың қорытындысын сабақ үдерісіне енгізу мектептің цифрландыру жөніндегі жауапты мамандары мен педагогтерге міндеттелсін.

4. ТЫҢДАЛДЫ:

4.«Әдістемелік кеңістік - бейсенбі кездесулері» әр аптаның бейсенбі күні сабақтарға қатысу туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары Д.Ж.Муханова, А.А.Исмагулова, А.Н.Джайлханова, Ж.Нұрболқызы - баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

Мектепте педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру және өзара тәжірибе алмасуын жолға қою мақсатында «Әдістемелік кеңістік - бейсенбі кездесулері» жобасы іске қосылды. Осы бастама аясында әр аптаның бейсенбі күні мұғалімдердің сабақтарына тұрақты түрде қатысу және оқу үдерісінің сапасына әдістемелік талдау жасау жұмыстары ұйымдастырылуда. Бұл шара сабақ берудің заманауи әдіс-тәсілдерін бірлесе талқылауға, жас мамандарға дер кезінде қолдау көрсетуге және мектептің жалпы білім сапасын көтеруге зор септігін тигізеді.

4. ШЕШІМ ЕТТІ:

4. «Әдістемелік кеңістік - бейсенбі кездесулері» жобасы аясында апта сайын сабақтарға қатысу графигі бекітілсін және өзара тәжірибе алмасу шараларын жүйелі жүргізу әдістемелік бірлестік жетекшілеріне міндеттелсін.

5. ТЫҢДАЛДЫ:

5. Педагогтердің тәжірибесін жақсарту мақсатында Lesson study ұйымдастыру және өткізу тиімділігін бақылау туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары Д.Ж.Муханова, А.А.Исмагулова, А.Н.Джайлханова, шығармашылық топ мүшелері

М.Н.Джанбаева, Ж.Н.Байтурсынова, Г.К.Агадилова, Т.А.Бустанова, З.Т.Жанболова - баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

Мектептегі оқыту мәдениетін жаңа деңгейге көтеру және мұғалімдердің кәсіби өсуін қамтамасыз ету мақсатында «Lesson Study» тәсілі жүйелі түрде қолға алынғанын атап өтті. Аталған зерттеу бағыты бойынша қазіргі таңда мектепте **5 шығармашылық топ** белсенді жұмыс жасауда. Зерттеу топтарын тәжірибелі педагогтер - **Г.К.Агадилова, С.Е.Колбаева, Т.А.Нурбаулова, Т.А.Бустанова, З.Т.Жанболова** жетекшілікке алып, үйлестіріп отыр. Бұл бағыттағы зерттеу сабақтары, ең алдымен, білім сапасы мен үлгерім көрсеткіштері төмен сыныптардың мәселелерін шешуге және оқушылардың уәжін (мотивациясын) арттыруға бағытталған. Оқу жылы ішінде топтар тарапынан келесі сыныптар мен пәндік бағыттар бойынша нақты зерттеу жұмыстары жүргізілді.

• 4 «В», 4 «Б», 4 «Д» және 3 «Ә» сыныптарында: Оқушылардың тілдік құзыреттіліктерін арттыру мақсатында **айтылым мен жазылым дағдыларын** дамыту бойынша зерттеу сабақтары ұйымдастырылып, тиімді әдіс-тәсілдер іріктелді.

• 2 «В» және 3 «В» сыныптарында: Бастауыш сынып оқушыларының логикалық ойлауын, пәнге деген қызығушылығын арттыру мақсатында **математикалық ойындарды сабаққа ықпалдастыру** бағытында мақсатты жұмыстар атқарылды. Зерттеу сабақтарының өткізілу тиімділігін тұрақты қадағалау мұғалімдер арасында өзара тәжірибе алмасу ортасын қалыптастырып, оқыту сапасына оң ықпал ете бастағанын жеткізді.

5. ШЕШІМ ЕТТІ:

5. Шығармашылық топ «Lesson Study» зерттеу сабақтарының өткізілу тиімділігіне тұрақты мониторинг пен қадағалау жүргізуді қамтамасыз етсін.

6. ТЫҢДАЛДЫ:

6. Мұғалімнің балалармен, басқа мұғалімдермен оқушылардың ата-аналарымен байланыс орнату және қолдау, олармен дұрыс қарым-қатынас орнату қажетті уақытта тиісті ықпал ету шараларын таңдау мүмкіндіктерін бағалау туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары Д.Ж.Муханова, А.А.Исмагулова, А.Н.Джайлханова, Ж.Нұрболқызы - баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

Заманауи білім беру ортасында мұғалімнің оқушылармен, әріптестерімен және ата-аналармен тиімді байланыс орната білуі - табысты оқу үдерісінің басты кепілі болып табылады. Осы мақсатта педагогтердің барлық тараптармен сындарлы диалог құру, қолайлы психологиялық климат қалыптастыру және өзара іс-қимылды қолдау деңгейіне жүйелі талдау жасалды. Сонымен қатар, кез келген педагогикалық жағдаяттарда мұғалімдердің дер кезінде дұрыс шешім

қабылдау және тиісті ықпал ету шараларын орынды тандай алу мүмкіндіктері жан-жақты бағаланды.

6. ШЕШІМ ЕТТІ:

6. Педагогтердің оқушылармен, әріптестерімен және ата-аналармен дұрыс қарым-қатынас орнату құзыреттілігін арттыру мақсатында кәсіби тренингтер ұйымдастырылсын және жағдаяттық ықпал ету шараларын дұрыс қолдануды бағалау жұмыстары тұрақты бақылауға алынсын.

Төраға
Хатшы



Д.Ж.Муханова
Ж.Ы.Аягутова



ХАТТАМА

ПРОТОКОЛ

27.02.2026ж. 2-04

Маңғыстау ауылы

село Мангыстау

Әдістемелік кеңес отырысы

Төраға – Д.Ж.Муханова

Хатшы – Ж.Ы.Аягутова

Қатысқандар: 21 мектеп әкімшілігі, кеңес мүшелері (тізімі қоса беріліп отыр)

Кеңес төрағасы директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханова күн тәртібіндегі мәселелерді таныстыра отырып, жауапты мамандарға тыңдауға кезек берді.

КҮН ТӘРТІБІ

1. Педагогтер пен оқушылардың пәндік олимпиадаларға қатысуы, дайындық шаралары туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
Д.Ж.Муханованың, дарынды балаларға жауапты маман
А.Ж.Сейтағзимованың баяндамалары

2. Мұғалімнің оқу-тәрбие процесінде оқушылардың жеке қабілеттерін анықтау. «Әдістемелік кеңістік - бейсенбі кездесулері» әр аптаның бейсенбі күні сабақтарға қатысу туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары
Д.Ж.Муханованың, А.А.Исмагулованың, А.Н.Джайлханованың,
Ж.Нұрболқызының баяндамалары

3. Педагогтердің тәжірибесін жақсарту мақсатында Lesson study ұйымдастыру және өткізу тиімділігін бақылау туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары
Д.Ж.Муханованың, А.А.Исмагулованың, А.Н.Джайлханованың,
шығармашылық топ мүшелері М.Н.Джанбаеваның,
Ж.Н.Байтурсынованың, Г.К.Агадилованың, Т.А.Бустанованың,
Т.А.Нурбаулованың баяндамалары.

1. ТЫҢДАЛДЫ:

1. Педагогтер пен оқушылардың пәндік олимпиадаларға қатысуы, дайындық шаралары туралы

000016

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханова, дарынды балаларға жауапты маман А.Ж.Сейтағзимова - баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

2025-2026 оқу жылында мектеп оқушыларының дарындылығын дамыту және олимпиадаға дайындық жүйесін жетілдіру бағытындағы жұмыстардың нәтижесінде айтарлықтай өсім бар екенін атап өтті. Атап айтқанда, республикалық кезеңге жолдама алған және өткен оқушылар саны алдыңғы жылдармен салыстырғанда **5-тен 8-ге дейін өскен**. Баяндама барысында пәндер бойынша олимпиада нәтижелеріне келесідей салыстырмалы талдау жасалды.

1. Жоғары нәтиже көрсеткен пәндер:

◦**Химия:** Сәтсіз кезеңдерден кейін биылғы серпіліс өте жоғары. Мектеп ішінен 45 оқушы іріктеліп, оның 34-і аудандық, 11-і облыстық кезеңге өтті. Нәтижесінде 1 оқушы республикалық кезеңге (РК) жолдама алып, жоғары нәтиже көрсетті.

◦**Биология:** Тұрақты түрде жоғары көрсеткішті сақтап келеді.

◦**Ағылшын тілі:** Барлық деңгейде (аудан, облыс, республика) нәтижелілігін дәлелдеді.

◦**Информатика:** Облыстық және республикалық кезеңдерде нақты жетістіктер мен нәтижелер тіркелді.

2. Орташа нәтиже көрсеткен пәндер:

◦**Математика, Қазақстан тарихы, география** пәндері бойынша көрсеткіштер тұрақты орта деңгейде, алайда алдағы уақытта облыстық деңгейдегі сапаны арттыру қажет.

3. Әлсіз нәтиже көрсеткен пәндер:

◦**Орыс тілі мен әдебиеті:** Облыстық және республикалық деңгейдегі көрсеткіштер әлі де төмен, дайындық жүйесін қайта қарауды талап етеді.

◦**Физика:** Олимпиадаға қатысушы оқушылар санының артқаны байқалғанымен, жоғары (облыс, РК) кезеңдерде жүлделі орындар мен нәтижелер аз. Олимпиадада жоғары нәтиже көрсеткен пән мұғалімдерінің озық іс-тәжірибесін мектеп ішінде тарату және дайындық жүйесін ерте жастан бастау қажеттілігін алға тартты.

1. ШЕШІМ ЕТТІ:

1. Орташа және әлсіз нәтиже көрсеткен пәндердің (орыс тілі мен әдебиеті, физика, математика, Қазақстан тарихы, география) мұғалімдеріне олимпиадалық бағытта тапсырмалар құрастыру және зертханалық, логикалық есептермен жұмыс істеу дағдыларын дамыту үшін жүйелі әдістемелік қолдау көрсетілсін.

2. ТЫҢДАЛДЫ:

2. Мұғалімнің оқу-тәрбие процесінде оқушылардың жеке қабілеттерін анықтау. «Әдістемелік кеңістік - бейсенбі кездесулері» әр аптаның бейсенбі күні сабақтарға қатысу туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары Д.Ж.Муханова, А.А.Исмагулова, А.Н.Джайлханова, Ж.Нұрболқызы - баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

«Әдістемелік кеңістік - бейсенбі кездесулері» жобасы тұрақты түрде жүзеге асырылып келеді. Бұл бастама шеңберінде әр аптаның бейсенбі күні мектеп әкімшілігі мен әдістемелік қызмет мүшелері сабақтарға жоспарлы түрде қатысып, мониторинг жүргізді. Сабақтарға қатысу барысында келесі бағыттарға ерекше назар аударылды: Мұғалімдердің сабақ барысында оқушылардың жеке қабілеттерін (интеллектуалдық, шығармашылық, логикалық және т.б.) анықтау деңгейі; Сабақ үстінде саралап оқыту (дифференциация) тәсілдерінің қолданылуы, яғни қабілеті жоғары және көмекті қажет ететін оқушыларға деңгейлік тапсырмалардың берілуі; Ұйымдастырылған «бейсенбі кездесулері» арқылы мұғалімдерге сабақтан соң жеке әдістемелік кеңес беру, олардың кәсіби қиындықтарын бірлесе талқылау және озық іс-тәжірибелерді бөлісу. Бұл жүйелі шараның мұғалімдердің сабақ беру сапасын жақсартуға және оқушылардың сабаққа деген белсенділігін арттыруға оң ықпал еткенін атап өтті.

2. ШЕШІМ ЕТТІ:

2. Мектептегі «Әдістемелік кеңістік - бейсенбі кездесулері» жобасы аясында әр аптаның бейсенбі күні сабақтарға қатысу және мұғалімдерге әдістемелік қолдау көрсету жұмыстары алдағы уақытта да тұрақты түрде жалғастырылсын.

3. ТЫНДАЛДЫ:

3. Педагогтердің тәжірибесін жақсарту мақсатында Lesson study ұйымдастыру және өткізу тиімділігін бақылау туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары Д.Ж.Муханова, А.А.Исмагулова, А.Н.Джайлханова, шығармашылық топ мүшелері М.Н.Джанбаева, Ж.Н.Байтурсынова, Г.К.Агадилова, Т.А.Бүстанова, Т.А.Нұрбаулова - баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

Ағымдағы оқу жылында мектепте жүргізілген «Lesson Study» (сабақты зерттеу) жұмыстарының оң нәтижелері мен әдістемелік маңызына тоқталды. Жоба аясында мұғалімдердің сабақ беру сапасы мен оқушылардың білім үлгерімінде нақты ілгерілеушілік бар екенін атап өтті. Атап айтқанда, 4 «В» және 4 «Г» сыныптарында қазақ тілі пәнінен қолданылған оқыту әдістемесі мен мұғалімдердің іс-тәжірибесі өте жоғары тиімділік көрсеткендіктен, бұл тәжірибені мектептің өзге сыныптарына үлгі ретінде тарату қажеттілігі туындап отыр. Сонымен қатар, жобаның сәтті тұстарын бекіту және анықталған кемшіліктерді жою мақсатында келесі оқу жылында бірқатар маңызды міндеттерді іске асыруды ұсынды. Оның ішінде сабақтарда саралап оқыту тәсілдерін жүйелі қолдану, ойын, практикалық және зерттеушілік тапсырмаларды көбейту, оқушылардың ауызша және жазбаша есептеу дағдыларын дамыту, сондай-ақ өзіндік пікір айту мен дәлелдеу дағдыларын

қалыптастыруға бағытталған жұмыстарды тұрақты жүргізу маңызды болып табылады. Зерттеу нәтижелерінің үздіксіздігін қамтамасыз ету үшін 2 «В», 3 «В» және 3 «Ә» сыныптарында бұл жобаны келесі оқу жылында да міндетті түрде жалғастыру ұсынылды. Жобаға қатысушыларды ынталандыру, дарынды оқушыларды сайыстарға тарту және ата-аналармен бірлескен жұмысты күшейту бойынша нақты ұсыныстар айтылды.

3. ШЕШІМ ЕТТІ:

3. Пән мұғалімдері мен зерттеу топтарына жоба барысында анықталған дарынды және жоғары нәтиже көрсететін оқушыларды пәндік олимпиадаларға, интеллектуалдық сайыстар мен ғылыми байқауларға қатыстыру жұмыстарын барынша күшейту жүктелсін.

Төраға
Хатшы



Д.Ж.Муханова
Ж.Ы.Аягутова



ХАТТАМА

ПРОТОКОЛ

29.05.2026ж. № 2-05

Маңғыстау ауылы

село Мангыстау

Әдістемелік кеңес отырысы

Төраға – Д.Ж.Муханова

Хатшы – Ж.Ы.Аягутова

Қатысқандар: 19 мектеп әкімшілігі, кеңес мүшелері (тізімі қоса беріліп отыр)

Кеңес төрағасы директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханова күн тәртібіндегі мәселелерді таныстыра отырып, жауапты мамандарға тыңдауға кезек берді.

КҮН ТӘРТІБІ

1. Пәндік білім, жұмсақ дағдылар, цифрлық технологиялар және білім алушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту саласындағы педагогикалық қызметкерлердің біліктілігін арттыру курсы ұйымдастыру туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханованың баяндамасы

2. «Функционалдық сауаттылық: Үздік сабақтар тәжірибесі» тақырыбында YouTube каналында педагог-шеберлер, үздік педагогтер 10 сабақ жүктеу (жыл сайын) туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханованың баяндамасы

3. Педагогикалық ұжымдағы педагогтердің кәсіби құзіреттілігін арттыру, іс-тәжірибе алмасуын бақылау. Педагог-шебер, үздік педагогтер сабақтарды бақылап мұғалімдерге кері байланыс беру, олардың кәсіби қажеттіліктерін зерттеу, одан әрі қолдау көрсетуде педагогтер арасында сауалнама жүргізу туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханованың, шығармашылық топ мүшелері М.Н.Джанбаеваның, З.А.Алдабергенованың, А.Ж.Нуржанованың, Б.Г.Ерназарованың баяндамасы

4. «Әдістемелік кеңістік - бейсенбі кездесулері» әр аптаның бейсенбі күні сабақтарға қатысу туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары Д.Ж.Муханова, А.А.Исмагулова, А.Н.Джайлханова, Ж.Нұрболқызының баяндамалары

5. Педагогтердің инновациялық тәжірибесін енгізу және тарату бойынша шығармашылық/зерттеу топтарының жұмыс тиімділігін бағалау туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханованың баяндамасы

6. Жетекші мектеп пен серіктес мектептердің серіктестігі - кәсіби өсу алаңы туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханованың, директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары Т.А.Нурбаулованың, жетекші мектеп үйлестірушісі А.К.Агадилованың баяндамалары

7. «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасын жүзеге асыру туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары А.А.Исмагулованың, А.Н.Джайлханованың, Д.Ж.Муханованың, директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарлары Т.А.Бустанованың, Г.К.Рахметованың баяндамалары

8. Педагогтерді аттестаттау үдерісі: кәсіби даму мен аттестаттау талаптарының үйлесуі туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханованың баяндамасы

1. ТЫҢДАЛДЫ:

1. Пәндік білім, жұмсақ дағдылар, цифрлық технологиялар және білім алушылардың функционалдық сауаттылығын дамыту саласындағы педагогикалық қызметкерлердің біліктілігін арттыру курсын ұйымдастыру туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханова - баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

Мектеп педагогтерінің кәсіби құзыреттіліктерін заманауи талаптарға сай дамыту мақсатында ауқымды жұмыстар атқарылғанын жеткізді. Нақтырақ айтқанда, 2025-2026 оқу жылы бойынша мектептен барлығы 77 педагог түрлі бағыттағы 87 біліктілікті арттыру курсынан табысты өтіп, тиісті сертификаттарын алды. Бұл көрсеткіш ұжымның пәндік білім, цифрлық технологиялармен жұмыс істеу және функционалдық сауаттылықты дамыту бағыттарындағы кәсіби әлеуетін айтарлықтай арттыруға мүмкіндік берді. Сонымен қатар, баяндамашы заңнамаға сәйкес педагогтердің біліктілікті арттыру курстарынан өту мерзімділігін қадағалау жұмыстарының қорытындысын да айтылып өтті. Жүргізілген талдау нәтижесінде, соңғы рет 2023 жылы курстан өткен педагогтердің мерзімдері аяқталуына байланысты, алдағы оқу жылында 17 педагогке міндетті түрде біліктілікті арттыру курстары

кажет екендігі анықталды. Осыған орай, бұл мұғалімдердің тізімі жасақталып, алдағы оқу жылының жоспарына енгізіліп отырғаны айтылды.

1. ШЕШІМ ЕТТІ:

1. 2023 жылы курстан өткен мұғалімдердің мерзімі аяқталуына байланысты, **17 педагогтің** тізімі алдағы оқу жылының біліктілікті арттыру жоспарына міндетті ретінде енгізілсін.

2. ТЫҢДАЛДЫ:

2. «Функционалдық сауаттылық: Үздік сабақтар тәжірибесі» тақырыбында YouTube каналында педагог-шеберлер, үздік педагогтер 10 сабақ жүктеу (жыл сайын) туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханова - баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

Мектептің педагог-шеберлері мен үздік мұғалімдерінің кәсіби әлеуетін арттыру және іс-тәжірибесін заманауи бағытта тарату мақсатында ауқымды жұмыстар атқарылғанын атап өтті. Бірінші бағыт бойынша, «**Функционалдық сауаттылық: Үздік сабақтар тәжірибесі**» тақырыбы аясында YouTube әлеуметтік желісіндегі педагогтер дайындаған **бейнесабақтар** жүктелді. Бұл бағытта контент әзірлеуге белсене қатысқан мұғалімдер мен шығармашылық топтар: Т.А.Бустанова, Д.Е.Тугелбаева, А.Н.Джайлханова, Г.Ш.Истлеу, Б.Ә.Игілік («Қадам» мектеп театры), Ж.К.Алмухашева, К.У.Текисбаев жұмыс тобы екені айтылды. Екінші бағыт бойынша, мектеп мұғалімдері оқушылардың білімін тереңдету мен ұлттық құндылықтарды дәріптеуге бағытталған бірнеше авторлық бағдарламалар, әдістемелік жинақтар мен жобалар әзірледі: 17 аудандық, 9 облыстық жұмыс бекітілді. Баяндамашы бұл жұмыстардың барлығы мектептің білім беру сапасын сандық және сапалық тұрғыдан жаңа деңгейге көтеретінін мәлімдеді.

2. ШЕШІМ ЕТТІ:

2. Пән мұғалімдеріне аталған жобалар мен бейнересурстарды жаңа оқу жылының сабақ үдерісінде, үйірме және таңдау курстары жұмыстарында негізге алу міндеттелсін.

3. ТЫҢДАЛДЫ:

3. Педагогикалық ұжымдағы педагогтердің кәсіби құзіреттілігін арттыру, іс-тәжірибе алмасуын бақылау. Педагог-шебер, үздік педагогтер сабақтарды бақылап мұғалімдерге кері байланыс беру, олардың кәсіби қажеттіліктерін зерттеу, одан әрі қолдау көрсетуде педагогтер арасында сауалнама жүргізу туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханова, М.Н.Джанбаева, З.А.Алдабергенова, А.Ж.Нуржанова, Б.Г.Ерназарова - баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

Мектептегі оқыту сапасын көтеру мен ұстаздардың шеберлігін шыңдауда өзара тәжірибе алмасу мен ішкі қолдау жүйесінің маңыздылығына тоқталды. Осы бағытта мектептің педагог-шеберлері мен үздік педагогтері тарапынан әріптестерінің сабақтарына жоспарлы түрде қатысу, оқыту әдістемесін бақылау және сабақтан соң сындарлы кері байланыс беру жұмыстары жүйелі жүзеге асырылды. Сонымен қатар, мұғалімдердің нақты кәсіби қиындықтары мен сұраныстарын айқындау және оларға алдағы уақытта мақсатты әдістемелік қолдау көрсету мақсатында педагогикалық ұжым арасында арнайы әлеуметтік-педагогикалық сауалнама жүргізілді. Сауалнама қорытындысы бойынша педагогтердің заманауи технологияларды қолдану, сабақты саралап жоспарлау және критериялы бағалау бағыттарындағы негізгі кәсіби қажеттіліктері мен даму траекториялары зерттеліп, нақтыланды. Баяндамашы бұл зерттеу нәтижелері алдағы уақытта әдістемелік көмекті жүйелеуге негіз болатынын жеткізді.

3. ШЕШІМ ЕТТІ:

3. Мектептің педагог-шеберлері мен үздік педагогтеріне әріптестерінің сабақтарын бақылау, оқытудың тиімді әдіс-тәсілдерін бағалау және сабақтан соң сындарлы кері байланыс (менторинг, коучинг) беру жұмыстарын тұрақты жүргізу міндеттелсін.

4. ТЫҢДАЛДЫ:

4. «Әдістемелік кеңістік - бейсенбі кездесулері» әр аптаның бейсенбі күні сабақтарға қатысу туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары Д.Ж.Муханова, А.А.Исмагулова, А.Н.Джайлханова, Ж.Нұрболқызы - баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

Сабақтарды бақылау барысында мұғалімдердің заманауи әдіс-тәсілдерді қолдануына және оқушылардың жеке қабілеттерін анықтау деңгейіне ерекше назар аударылады. Кездесулер аясында сабақтан кейін ұстаздарға әдістемелік кеңестер беріліп, олардың кәсіби қиындықтары мен сұраныстары бірлесе талқыланады. Бұл жүйелі шара мектептегі оқыту сапасын жақсартуға және мұғалімдерге дер кезінде қолдау көрсетуге оң ықпал етіп отыр.

4. ШЕШІМ ЕТТІ:

4. Әр аптаның бейсенбі күні мұғалімдердің сабақтарына жоспарлы қатысу және оларға әдістемелік қолдау көрсету шаралары алдағы уақытта да тұрақты жалғастырылсын.

5. ТЫҢДАЛДЫ:

5. Педагогтердің инновациялық тәжірибесін енгізу және тарату бойынша шығармашылық/зерттеу топтарының жұмыс тиімділігін бағалау туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханова - баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

Мектептегі инновациялық қызметті дамыту мақсатында бірнеше ірі жобалар мен зерттеу жұмыстарының сәтті жүзеге асырылғанын атап өтті: **«UZDIK KURATOR» жобасының барысы:** Жоба жоғары деңгейде нәтиже көрсетуде. Бастапқы кезеңнен бастап Гүлбану Бекбасарова мен Дәметкен Ұзақбергенованың оқушылары (куратор оқушылар) белсенді сабақтар өткізсе, II оқу тоқсанынан бастап бұл жұмысқа Қанапия Әбілова мен Сымбат Мустафаеваның оқушылары қосылды. Куратор оқушылар мен білім алушылар арасындағы осындай өзара көмек сабақтарының нәтижесінде оқу сапасында жоғары көрсеткіштер байқалды. Мектептегі оқыту мәдениетін жаңа деңгейге көтеру және мұғалімдердің кәсіби өсуін қамтамасыз ету мақсатында «Lesson Study» тәсілі жүйелі түрде қолға алынғанын атап өтті. Аталған зерттеу бағыты бойынша қазіргі таңда мектепте **5 шығармашылық топ** белсенді жұмыс жасауда. Зерттеу сабақтарының өткізілу тиімділігін тұрақты қадағалау мұғалімдер арасында өзара тәжірибе алмасу ортасын қалыптастырып, оқыту сапасына оң ықпал ете бастағанын жеткізді. **«Біз BEST оқушы» жобасы:** Жоба жетекшілері мен мүшелерінің жүйелі жұмысының арқасында оң нәтижелер тіркелді. Сәтті тәжірибені ескере отырып, бұл жобаны келесі оқу жылында бастауыш сыныптар деңгейінде жалғастыру жоспарлануда. **«Білім экспресі» жобасының қорытындысы:** Ағылшын тілі және математика пәні мұғалімдерінің кәсіби шеберлігін, өзін-өзі дамытуын және бәсекеге қабілеттілігін арттыру, шығармашыл ұстаздарды анықтау мақсатында ұйымдастырылған жоба өз мәресіне жетті. Жоба қорытындысы бойынша **ағылшын тілі пәнінен** жоғары кәсібилік танытып, жүлдегер атанған №5 ЖББМ мұғалімдері аталды: Ақмарал Арынбасарова, Үміт Алтореева, Мадина Джубанова және Гаухар Исберген.

5. ШЕШІМ ЕТТІ:

5. Аталған инновациялық жобалар мен шығармашылық топтардың оң нәтижелері мақұлданып, «Біз BEST оқушы» жобасы мен зерттеу сабақтарын тұрақты мониторинг пен қадағалау жүргізуді қамтамасыз етсін.

6. ТЫҢДАЛДЫ:

6. Жетекші мектеп пен серіктес мектептердің серіктестігі - кәсіби өсу алаңы туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханова, директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары Т.А.Нурбаулова, жетекші мектеп үйлестірушісі А.К.Агадилова - баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

Биылғы оқу жылында №5 жетекші мектеп пен №1, 13, 16 серіктес мектептері арасында бірлескен жоспар әзірленді. Жоспарға білім сапасын арттыру, мұғалімдер арасында тәжірибе алмасу, мұғалімдердің кәсіби

біліктілігін жоғарылату мақсатында түрлі байқаулар, іс-шаралар, жобалар, семинарлар мен әдістемелік кездесулер енгізілді. Серіктес мектептердің қажеттіліктерін анықтау, туындайтын мәселелерді бірлесіп шешу жоспарланды. Нақтырақ айтқанда: білім деңгейінің нашарлауы, ҰБТ көрсеткіштерінің төмендігі, сабақ жоспарлаудағы мұғалімдердің қолданатын қателіктері, мұғалімдерге әдістемелік қолдаудың қажеттілігі секілді мәселелер қарастырылды. Алдағы оқу жылында «Білім экспресі» жобасын өткізу ағылшын тілі пәнінен тоқтатылады. Өйткені, 2025-2026 оқу жылдарында ағылшын тілі пәнінен жүлдегерлер санының көптігі анықталды.

6. ШЕШІМ ЕТТІ:

6. Жобаның негізгі әдістемелік қолдау бағыты басқа өзекті пәндерге қайта бағдарлансын.

7. ТЫҢДАЛДЫ:

7. «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасын жүзеге асыру туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасарлары А.А.Исмагулова, А.Н.Джайлханова, Д.Ж.Муханова, директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасарлары Т.А.Бустанова, Г.К.Рахметова - баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

Мектебімізде «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасы аясында және мектепішілік жобалар бойынша жоспарланған іс-шаралар жүйелі түрде ұйымдастырылды. Бағдарлама оқушылардың бойында адамгершілік, патриоттық, еңбекқорлық, жауапкершілік, заңға деген құрмет және ұлттық құндылықтарды қалыптастыруға бағытталды.

Талдау барысында тәрбие жұмыстарының негізгі бағыттары бойынша өткізілген іс-шаралардың басым бөлігі жоспарға сәйкес орындалғаны анықталды. Атап айтқанда, «Заң және тәртіп», «Еңбегі адал жас өрен», «Балалар кітапханасы», «Құндылықтар әлемі», «Шоғы гроссмейстер» жобалары бойынша сынып сағаттары, дебаттар, кездесулер, акциялар, байқаулар, челленджер мен тәрбиелік іс-шаралар өткізілді.

7. ШЕШІМ ЕТТІ:

7. Құндылықтарға негізделген тәрбиелік іс-шаралардың үлесін арттыру шаралары ұйымдастырылсын.

8. ТЫҢДАЛДЫ:

8. Педагогтерді аттестаттау үдерісі: кәсіби даму мен аттестаттау талаптарының үйлесуі туралы.

Директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары Д.Ж.Муханова - баяндаманың мәтіні қоса беріліп отыр

Мұғалімдердің кәсіби дамуы мен аттестаттау талаптарының үйлесімділігіне тоқталып, ағымдағы кезеңде мектеп бойынша барлығы **31 педагогтің** аттестаттау үдерісінен өтіп жатқанын мәлімдеді. Қолданыстағы ережелер мен нормативтік талаптарға сай, берілген өтініштер негізінде **5 педагог** тестілеу кезеңінен заңды түрде босатылған, олардың ішінде **1 мұғалім** еңбек өтілі 30 жылдан астам еңбек өтілі бар санатқа жатады. **18 педагог** белгіленген шекті деңгейден сәтті өтіп, жақсы нәтиже көрсетті. Дегенмен, сынақ қорытындысы бойынша **7 педагогтің** тиісті балл жинай алмай, тесттен өтпей қалғаны атап өтілді. Тесттен өтпеген мұғалімдермен алдағы уақытта қайта тапсыру кезеңіне дейін әдістемелік тұрғыдан мақсатты жұмыстар жүргізу қажеттілігін алға тартты.

8. ШЕШІМ ЕТТІ:

8. Біліктілік тестінен өте алмаған 7 педагогтің пәндік және әдістемелік бағыттар бойынша кәсіби қиындықтарына терең талдау жүргізілсін.

Төраға
Хатшы



Д.Ж.Муханова
Ж.Ы.Аягутова