

«Бекітемін»
«Шоғы Мұңалұлы атындағы
№5 ЖББМ» КММ-нің
директоры Ж.С. Бөкен
« 31 » 2026 ж



Әлеуметтік педагогтің 2026-2027 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

Мектептің әлеуметтік-педагогикалық жұмысының мақсаты:

Мектептің әлеуметтік осал топтағы оқушыларына әлеуметтік-педагогикалық қолдау көрсете отырып, әлеуметтік теңсіздіктің алдын алу, мектептің әлеуметтік әл-ауқатын арттыру.

Міндеттері:

Мектеп оқушыларының әлеуметтік жағдайын жан-жақты зерттеу және болжау, сол арқылы әлеуметтік шаралардың орындалуын қамтамасыз етіп, бала үшін білім алуға қолайлы орта құру;

«Бала-отбасы-мектеп» моделіндегі әлеуметтік-педагогикалық жұмыс негізінде әлеуметтік жетімдіктің алдын алу;

Оқушылардың құқықтық, әлеуметтік білімі мен жауапкершілігін қалыптастыру, баланың жан-жақты дамуын әлеуметтік-педагогикалық сүйемелдеу.

Жылдық жоспар Білім туралы ҚР 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319 Заңы, Неке (ерлі-зайыптылық) және отбасы туралы ҚР 2011 жылғы 26 желтоқсандағы № 518-IV Кодексі, ҚР баланың құқықтары туралы ҚР 2002 жылғы 8 тамыздағы N 345 Заңы, Орта білім беру ұйымдарындағы психологиялық қызметтің жұмыс істеу қағидаларын бекіту туралы ҚР Оқу-ағарту министрінің м.а. 2022 жылғы 25 тамыздағы № 377 бұйрығы, Баланы жәбірлеудің (буллингтің) профилактикасы қағидаларын бекіту туралы ҚР Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 21 желтоқсандағы № 506 бұйрығы, Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту, орта, арнаулы, қосымша, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы ҚР Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығы (ҚР Оқу-ағарту министрінің 17.03.2023 № 68 бұйрығымен өзгерістер енгізілген) және т.б. нормативтік-құқықтық құжаттарға негізделген.

Әлеуметтік-педагогикалық қызметтің негізгі мақсаты:	Білім алушыларды тәрбиелеуді, бейімдеуді және әлеуметтендіруді әлеуметтік-педагогикалық, ақпараттық және құқықтық қолдауды қамтамасыз ету	Негіздеме: 1. «Педагог лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы» ҚР Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі N 338 Бұйрығы 2. «Білім беру ұйымдарының педагогтеріне арналған кәсіптік стандарттарды бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2025 жылғы 24 ақпандағы № 31 бұйрығы 3. «Білім беру ұйымдарындағы психологиялық-педагогикалық қолдау қызметінің жұмыс істеу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2025 жылғы 29 сәуірдегі № 92 бұйрығы	
Негізгі кәсіби қызмет	1. Білім алушылардың әлеуметтік-педагогикалық бейімделуіне көмек көрсету 2. Білім алушыларды әлеуметтендіруге әлеуметтік-педагогикалық көмек көрсету 3. Материалдық көмек көрсету жағдайларын қамтамасыз ету 4. Оқу-әдістемелік қызметті жүзеге асыру		 

№ п/п	Іс-шаралар	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Есеп беру нысандары
I. Сыныптарға, мектепке әлеуметтік паспорттауды жүргізу				
1.	Әлеуметтік педагогтің оқу жылына арналған жұмыс жоспарын (қағаз немесе электрондық форматта word (ворд) немесе pdf (пдф) әзірлеу және оқу жылы ішінде жүзеге асыру	Тамыз-қыркүйек	МДТІЖО Әлеуметтік педагог	Жоспар

2.	Мектептегі білім алушылар туралы мәлімет мен әлеуметтік паспортын "Ұлттық білім беру деректер қоры" ақпараттық жүйесінде (электронды форматта) жүргізу	Қыркүйек-қазан	Сынып жетекші Әлеуметтік педагог	ҰББДҚ
3.	Сынып жетекшілерден оқушылардың әлеуметтік тұрмыс жағдайын зерттеу жөнінде мәліметтерді және сыныптың білім алушылары туралы (сыныптың әлеуметтік паспорты) кестені жинау	Қыркүйек-қазан	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер	ҰТЖТА, диагностикалық нысандар
4.	Мектептің әлеуметтік паспортын қалыптастыру, білім алушылардың отбасы түрі бойынша санатын анықтау: • Толық отбасылар • Толық емес отбасылар • Анасы жоқ балалар • Әкесі жоқ балалар • Көп балалы отбасы • Аз қамтамасыз етілген отбасы • Жетім балалар, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар • Мүгедек балалар, мүмкіндіктері шектеулі балалар • Азаматтығы жоқ білім алушылар • Басқа мемлекеттің азаматы болып табылатын білім алушылар • Кәмелетке толмағандар ісі жөніндегі бөлімде есепте тұрғандар • Баса назар аударуды талап ететін кәмелетке толмағандар	Қыркүйек-қазан, жыл бойы өзектендіру	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер	Тізім
5.	Білім алушылардың өзге де санаттарын анықтау: • Өгей әкесімен тұратын ұл бала және қыз балалар, өгей анасымен тұратын ұл бала және қыз балалар; • Баса назар аударуды қажет ететін білім алушылар; • Қолайсыз (сәтсіз) отбасынан шыққан білім алушылар; • Қиын өмірлік жағдайдағы білім алушылар.	Қыркүйек-қазан, жыл бойы өзектендіру	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер	Тізім

6.	Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалармен әлеуметтік мәртебеге ие оқушылардың жеке іс-қағаздарын реттеу, есепке алу журналы жүргізу	Қыркүйек-қазан, жыл бойы өзектендіру	Әлеуметтік педагог Сынып жетекшілер	Мәлімет
I. Балалық құқығын қорғау жұмысы				
7.	«Бала қорғау бұрышын» ұйымдастыру, бала құқығын қорғау бойынша стендтер орналастыру, 111 байланыс орталығы бойынша QR код тақтасын өзектендіру Құндылық: Заң және тәртіп	Қыркүйек	МДТДЖО Әлеуметтік педагог	Мәлімет
8.	Әлеуметтік педагог апталығы: «Жақсылыққа бір қадам» Құндылық: Бірлік және ынтымақ	Сәуір	Әлеуметтік педагог ДТДЖО	Жинақ бумасы
9.	«29 қазан – Қамқоршылар күні» апталығын ұйымдастыру, жұмыс жоспарын құру және жүзеге асыру Құндылық: Әділдік және жауапкершілік	Қазан	Әлеуметтік педагог	Мәлімет
10.	Білім алушыларды (1-4 сынып, 5-11 сынып білім алушыларының жекелеген санаттары) бір реттік тамақтандырумен қамту мемлекеттік қызметін жүзеге асыру және білім алушыларды сапалы тамақтандырумен қамту бойынша шаралар кешенін іске асыру (бракераждық комиссия, тиым салынған заттар, ас мәзірі және т.б.).	Қыркүйек-мамыр	МДОДЖО Әлеуметтік педагог	Тізім, өтініштерді тіркеу журналы, бұйрық
11.	«Білім алушылардың жекелеген санаттарына қала сыртындағы және мектеп жанындағы лагерьлерде демалуы үшін құжаттар қабылдау және жолдама беру» мемлекеттік қызметін іске асыру, білім алушылардың жазғы демалыс лагерьлерде сапалы тынығуын қамтамасыз ету	Маусым-тамыз	Әлеуметтік педагог ДТДЖО	Тізім, өтініштерді тіркеу журналы, бұйрық
12.	"Мемлекеттік білім беру ұйымдарының білім алушыларына қаржылық және материалдық көмек көрсету" мемлекеттік қызметін іске асыру, қаржылай әрі материалдық көмек көрсететін білім алушыларды анықтау және уақытылы қаржылай көмек алуын қамтамасыз ету	Тамыз-Желтоқсан	Әлеуметтік педагог ДОДЖО	Тізім, өтініштерді тіркеу журналы, бұйрық
13.	Білім беру ұйымдарындағы психологиялық-педагогикалық қолдау қызметінің жұмыс жоспары негізінде білім алушыларға әлеуметтік-педагогикалық қолдау көрсету	Оқу жылы ішінде	ДТДЖО Әлеуметтік педагог	Жоспар

	Құндылық: Еңбекқорлық және кәсіби біліктілік			
14.	«ДосболLIKE» баланы жәбірлеудің (буллингтің) алдын алу бағдарламасы аясында шаралар кешенін жүзеге асыру; профилактикалық және әлеуметтік-педагогикалық қолдау көрсету жұмыстары Құндылық: Заң және тәртіп	Оқу жылы ішінде	Әлеуметтік педагог	Мәлімет
15.	«Қош келдің, жаңа жыл»: білім алушыларды аудан (қала), облыс және президент шыршаларына қатыстыру, білім алушылардың жекелеген санаттарына демеушілер және басқа да көздер есебінен жаңа жылдық сыйлықтар табыстау	Желтоқсан	Әлеуметтік педагог ДТДЖО	Мәлімет, АКТ
16.	Өгей ата-анасымен тұратын білім алушыларды әлеуметтік-педагогикалық қолдау: жоспарын құру, бақылауға алу және ҰТЖ тексеру, диагностикалық жұмыстарды жүргізу	Тоқсанына кемінде бір мәрте, қажеттілікке қарай	Әлеуметтік педагог	Жоспарға сәйкес іс-шаралар
17.	«Мектепке жол» Республикалық акциясы аясында баланың әлеуметтік-материалдық және отбасылық жағдайларына байланысты мектеппен қамтамасыз етілмеуінің алдын-алу бойынша рейдтік шаралар және әлеуметтік-педагогикалық қолдау жұмыстарын ұйымдастыру Құндылық: Бірлік және ынтымақ	Тамыз-қыркүйек	Әлеуметтік педагог Ата-аналар комитеті Сынып жетекші	Жоспары, жоспарға сәйкес іс-шаралар
18.	«1 маусым – Балаларды қорғау күні» қарсаңында қайырымдылық акциялары мен мерекелік іс-шараларды ұйымдастыру Құндылық: Жасампаздық және жаңашылдық	Маусым	Әлеуметтік педагог ДТДЖО	Мәлімет
III. Әртүрлі есепте тұрған оқушылармен жеке-профилактикалық жұмыс				
19.	АІБ ЮПТ есебінде, сәтсіз, Баса назар аударуды талап ететін кәмелетке толмағандар: әлеуметтік-педагогикалық қолдау, диагностикалық жұмыстар мен жекелей жұмыстар жүргізу (жеке жоспар), қаржылай және материалдық қолдау көрсету, сабақтарына қатысу	Оқу жылы ішінде	МДТДЖО Әлеуметтік педагог	Мәлімет
20.	Профилактикалық жұмыс:		МДТДЖО Әлеуметтік педагог	Мәлімет

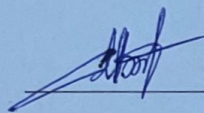
	• Білім алушыларға түсіндірме жұмыстары; • «Әр баланың құқығы – мемлекет құндылығы» семинар-тренингі; • Ата-аналарға түсіндірме видео-роликтер. Құндылық: Бірлік және ынтымақ, Заң және тәртіп	Оқу жылы ішінде		
21.	Білім алушылардың жекелеген санаттарына әлеуметтік-педагогикалық кеңес беру	Оқу жылы ішінде	Әлеуметтік педагог	Кеңес беру журналы
IV. Педагогикалық ұжыммен және сыртқы ұйымдармен (кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі бөлім, кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі комиссия, қамқоршылық және қорғаншылық және т.б.) өзара іс-қимыл жүргізу жұмысы				
22.	Директор жанындағы мәжіліс (қаралатын мәселе): - Сабаққа себепсіз келмейтін білім алушылар туралы; - Өгей ата-анасымен тұратын білім алушылар туралы; - Әлеуметтік педагог қызметіндегі мемлекеттік қызметтер туралы.	Ай сайын	ДОДЖО Әлеуметтік педагог	Хаттама
23.	Педагогикалық кеңес (қаралатын мәселе): - Жетім және ААҚҚ қалған білім алушылардың жағдайы; - Бір реттік тамақтандыру сапасы және келіп түскен арыздар мен шағымдар.	Тоқсанына бір мәрте	ДОДЖО Әлеуметтік педагог	Хаттама
24.	Қамқоршылық кеңес (қаралатын мәселе): - Білім алушылардың заңды өкілдерінің бір реттік тамақтандыруға ұсыну туралы өтінішін қарау; - Білім алушылардың заңды өкілдерінің қала сыртындағы және мектеп жанындағы лагерьлерге жолдама беру туралы өтінішін қарау; - Білім алушылардың заңды өкілдерінің бір реттік қаржылай және материалдық көмек тағайындау туралы өтінішін қарау; - Білім беру ұйымына қайырымдылық көмек түрінде түскен қаржы қаражатын бөлу жөнінде және оның нысаналы жұмсалуды туралы, демеушілік, қайырымдылық және өзге де көмекті пайдалану бағыттарын, нысандарын, мөлшері мен тәртібін таңдау жөнінде;	Тоқсанына бір мәрте	ДТДЖО Әлеуметтік педагог	Хаттама

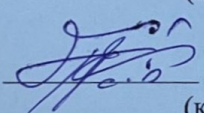
	- Жыл ішінде "Балдәурен" республикалық оқу-сауықтыру орталығына және "Бөбек" ұлттық ғылыми-тәжірибелік, оқу және сауықтыру орталығына жіберілген білім алушыларға үміткерлердің өтініші туралы; - Аудан және облыс әкімінің шыршасына, Президент шыршасына баратын білім алушылар туралы.			
25.	Білім беру ұйымының профилактикалық кеңесі: - Кеңес отырыстарының хаттамасын қалыптастыру; - Педагогикалық	Айына кемінде екі рет, қажеттілікке қарай		
26.	Аудандық білім бөлімінің қамқоршылық бөліміне жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған оқушылардың жарты жылдық есебін өткізу	Маусым, желтоқсан	Әлеуметтік педагог	Іс-құжат көшірмелері
27.	Жетім және ААҚҚ, патронаттық тәрбиедегі балалардың құқығын қорғау: • Білім алушыларды журналға тіркеу; • Бақылау күнделігін жүргізу; • Мектеп психологіне ұсынымдар беру; • Тұрғын үй кезегіне қойылуы және жәрдемақыны уақытылы әрі мақсатты жұмсалуын бақылау; • ҮТЖ тексеру; • Үй-мүлкінің сақталуын қадағалау; • Профилактикалық-медициналық бақылаудан өткізу	Жыл бойы Жыл бойы Жылына екі мәрте Жыл бойы Қараша - сәуір	Әлеуметтік педагог Медбике	Жоспарға сәйкес іс-шаралар
V. Білім алушылардың ата-аналарымен (отбасыларымен) профилактикалық жұмыс				
28.	Ата-аналар жиналыстарына қатысу	Тоқсанына бір мәрте	Әлеуметтік педагог	Мәлімет
29.	Білім алушылар мен ата-аналарға буллингтің алдын алу бойынша түсіндірме жұмыстарын ұйымдастыру және жаднама тарату <i>Құндылық: Заң және тәртіп</i>	Қазан, ақпан	Әлеуметтік педагог	Мәлімет

30.	Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығы аясында ата-аналарға лауазымдық міндет шеңберінде сабақтар өткізу Құндылық: Жасампаздық және жаңашылдық	Қараша, сәуір	Әлеуметтік педагог	Мәлімет
31.	Ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға, отбасында қиын жағдай орнаған оқушылардың ата-аналарына, оқушыға және қиын оқушылармен әлеуметтік-психологиялық жұмыстар жүргізу	Оқу жылы ішінде	Әлеуметтік педагог Психолог	Кеңес беру журналы
32.	Үйде оқытылатын оқушылардың ата-аналарымен кездесу және әлеуметтік педагогикалық жұмыстар атқару	Оқу жылы ішінде	Әлеуметтік педагог Психолог	Мәлімет
33.	«Әр баланың құқығы – мемлекет құндылығы» семинар-тренингі Құндылық: Заң және тәртіп	Қараша	Әлеуметтік педагог	Мәлімет, сценарий
34.	Бір реттік тамақтандырумен қамтылған білім алушыларға және ата-аналарға арналған ұсынымдар, чек-парақтар мен видео-түсіндірмелер, түсіндірме жұмыстарын жүргізу: «Ас – адамның арқауы», «Дұрыс тамақтану – денсаулық кепілі» Құндылық: Заң және тәртіп	Қазан, қаңтар	Әлеуметтік педагог Медбике	Чек-парақтар мен видео-түсіндірмелер
VI. Диагностикалау-талдау қызметі				
35.	Оқушылардың әлеуметтік ерекшеліктерін анықтау: отбасы картасы, әлеуметтік картасы, оқушы картасы және т.б.	Қыркүйек, қаңтар	МДТДЖО Әлеуметтік педагог	Отбасы картасы, әлеуметтік картасы, оқушы картасы
36.	Білім алушылардың үй-тұрмыс жағдайын тексеру АКТісін жасау	Қажеттілігіне қарай	Әлеуметтік педагог	Қорытынды
37.	«Әлеуметтік дағдылар: қарым-қатынас құпиялары» семинар-тренинг Құндылық: Жасампаздық және жаңашылдық	Ақпан	Әлеуметтік педагог	Мәлімет, сценарий
38.	Ата-аналар мен білім алушыларға буфеттік тамақтану және бір реттік тамақтандыру сапасына қанағаттану деңгейін анықтау сауалнамасы Құндылық: Әділдік және жауапкершілік	Қараша, ақпан	Әлеуметтік педагог	Қорытынды

39.	Мектепте атқарылған әлеуметтік-педагогикалық жұмыс туралы мектеп сайтында, әлеуметтік желілерде, қажет болған жағдайда БАҚ мақала, пост жариялау	Оқу жылы ішінде	Әлеуметтік педагог	Жарияланым
40.	Әлеуметтік педагог жұмысының тоқсандық, жартыжылдық, жылдық есебін құрастыру. SWOT талдау жасау.	Қазан, желтоқсан, наурыз, мамыр		

Әлеуметтік педагог:

 Кулқараева М.А.
(қолы) (аты-жөні)

 Серизетова Б.С.
(қолы) (аты-жөні)

ӘЛЕУМЕТТІК ПЕДАГОГТІҢ 2025–2026 ОҚУ ЖЫЛЫНА АРНАЛҒАН ЖҰМЫС ЖОСПАРЫНА SWOT (СВОД) ТАЛДАУ

↑ S – Күшті жақтары • Әлеуметтік педагог жұмысының нақты жылдық жоспарының болуы. • Оқушылардың әлеуметтік мәртебесін жүйелі анықтау және әлеуметтік паспорт жүргізу қарастырылған. • Жетім, ата-анасының қамқорлығынсыз қалған, көпбалалы, аз қамтылған және тәуекел тобындағы балалармен жеке жұмыс жүргізіледі. • Материалдық және қаржылай көмек көрсету тетіктері қамтылған. • Мектеп, ата-ана, сынып жетекші және сыртқы ұйымдар арасында өзара байланыс қарастырылған. • Буллингтің алдын алу, құқықтық түсіндіру және профилактикалық жұмыстар енгізілген.	W – Әлсіз жақтары • Әлеуметтік-педагогикалық жұмыстардың тиімділігін бағалау критерийлері нақтылауды қажет етеді. • Ата-аналардың кері байланысын жүйелі түрде жинау тетігін күшейту қажет. • Кейбір бағыттар бойынша нақты мақсатты индикаторлар мен күтілетін нәтижелер көрсетілсе, жоспардың тиімділігін бағалау жеңілдейді.
↑ O – Мүмкіндіктер • «Ұлттық білім беру деректер қоры» арқылы әлеуметтік мәліметтерді жүйелі жаңарту. • Демеушілермен және жергілікті ұйымдармен байланысты кеңейту арқылы материалдық қолдауды арттыру. • Ата-аналарға арналған профилактикалық және құқықтық сауаттылық жұмыстарын күшейту. • Мектеп сайтында және әлеуметтік желілерде әлеуметтік-педагогикалық жұмыстың нәтижелерін жариялау. • Тәуекел тобындағы оқушылармен жеке жоспар бойынша жұмысты дамыту. • Қамқоршылық, қорғаншылық, кәмелетке толмағандар ісі жөніндегі бөлім және басқа ұйымдармен ынтымақтастықты күшейту.	T – Қауіп-қатерлер • Кейбір отбасылардың әлеуметтік жағдайының күтпеген жерден өзгеруі. • Әлеуметтік жағдайы күрделі отбасылар санының өсу қаупі. • Оқушылар арасында буллинг, әлеуметтік оқшаулану және сабаққа қатыспау мәселелерінің туындауы. • Ата-аналардың профилактикалық жұмыстарға белсенді қатыспауы.

Қорытынды

SWOT талдау нәтижесінде әлеуметтік педагогтің жылдық жоспары әлеуметтік осал санаттағы білім алушыларды анықтау, есепке алу, әлеуметтік қолдау көрсету және профилактикалық жұмыстарды ұйымдастыруға бағытталғаны көрінеді. Негізгі даму бағыты – жүргізілген жұмыстың нәтижесін нақты сандық және сапалық көрсеткіштер арқылы бағалау, ата-аналардың кері байланысын күшейту және тәуекел тобындағы оқушыларға жеке қолдау мониторингін жүйелеу.

педагогтар:

М.А.Кулқараева

Б.С.Сундетова

Мектеп директоры:

Ж.С.Бөкен